Aika 10.11.2026, klo 09:01 - 16:51

Paikka Rautalammin kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 294 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 295 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

§ 296 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

§ 297 **Talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029**

§ 298 **Vuoden 2027 tuloveroprosentin määrääminen**

§ 299 **Kiinteistöveron määrääminen vuodelle 2027**

§ 300 **Elinvoimaneuvoston esitykset Toholahden yritysalueen kehittämisestä ja energiahankkeiden edistämisestä**

§ 301 **Kristi Hännisen kannanotto Harjulinjan voimajohtohankkeesta ja yhteydenottojen käsittelyn selvittäminen**

§ 302 **Kuntalaisaloite neuvoa-antavan kansanäänestyksen järjestämiseksi Rautalammilla**

§ 303 **Resurssiopettajan viran perustaminen**

§ 304 **Työterveyshuollon kilpailutus**

§ 305 **Peuran museosäätiön yhteistyö- ja avustushakemus**

§ 306 **Talouden seurantaraportti 9/2026**

§ 307 **Välitilinpäätös tammi-elokuu 2026**

§ 308 **Talousarviomuutospyyntö 2026: harrastamisen Suomen malli**

§ 309 **Lisämäärärahapyyntö: lukion ratsastusopetus**

§ 310 **Lisämäärärahapyyntö: kirjaston kiinteistön korjaukset**

§ 311 **Lisämääräraha luottamushenkilöhallinto, hallinto**

§ 312 **Vuoden 2026 investointisummien siirto 2027**

§ 313 **Arkistointilain uudistuksen toimeenpano ja asiakirjahallinnon vastuiden tarkistaminen**

§ 314 **Luottamushenkilön ero luottamustoimesta, Raili Kokoi**

§ 315 **Aloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi**

§ 316 **Elinvoimavaikutusten arvioinnin käyttöönotto ja soveltamisohje**

§ 317 **Kunnanviraston supistettu toiminta jouluna 2026**

§ 318 **Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**

§ 319 **Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

§ 320 **Ennakkoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen eduskuntavaaleissa 2027**

§ 321 **Kunnanjohtajan kehityskeskustelu 2026 ja tavoitteet vuodelle 2026**

§ 322 **Ilmoitusasiat**

§ 323 **Lautakuntien pöytäkirjat**

§ 324 **Otto-oikeuspykälä**

Saapuvilla olleet jäsenet

Joni-Matti Kuikka, puheenjohtaja
Jarmo Matilainen, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Annala, 2. varapuheenjohtaja
Anne Haukka
Jarmo Lappi, varajäsen
Linda Nissinen
Henna Suosaari

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri
Jussi Herranen
Hannu Jyrkkänen
Ari Lindgren, tekninen johtaja, saapui 10:34, poistui 11:25
Tiina Puranen, kunnanvaltuuston pj.
Anu Sepponen, kunnanjohtaja
Sami Simonen, elinkeinoasiantuntija, saapui 10:01, poistui 10:30
Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, saapui 12:15, poistui 12:56

Allekirjoitukset

Joni-Matti Kuikka
Puheenjohtaja

Pekka Annala
Puheenjohtaja
§300

Merja Koivula-Laukka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.11.2026

11.11.2026

Henna Suosaari

Jarmo Matilainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla

§ 294
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös
Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

§ 295
Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Henna Suosaari ja Jarmo Matilainen.

§ 296
Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimielin toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös
Ehdotus hyväksyttiin.

§ 297
Talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029

RauDno-2026-649

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 TA2027_06112026.pdf

Kuntalain (410/2015) 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavan kalenterivuoden talousarvio sekä taloussuunnitelma vähintään kolmeksi vuodeksi. Talousarvion ja -suunnitelman tulee toteuttaa kuntastrategiaa, turvata kunnan lakisääteisten tehtävien hoitaminen sekä ottaa huomioon kuntakonsernin taloudelliset vastuut ja velvoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarviossa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä niiden toteuttamiseen tarvittavat määrärahat ja tuloarviot.

Kunnanhallitus hyväksyi hallintokunnille vuoden 2027 talousarvion valmistelua ohjaavan budjettiraamin 8.9.2026 § 241. Talousarviota on valmisteltu toimialojen esitysten, talouden toteumaennusteiden ja kunnanhallituksen asettamien taloudellisten tavoitteiden pohjalta.

Vuoden 2027 talousarvion valmistelun keskeisenä lähtökohtana on ollut kunnan **talouden tasapainon turvaaminen, menokehityksen hallinta sekä investointien mitoittaminen kunnan taloudelliseen kantokykyyn.** Talousarvion valmistelussa on otettu huomioon myös valtuuston 16.12.2025 hyväksymän kuntastrategian 2026–2029 tavoitteet ja kärkiprojektit.

Kunnan talouden tasapainottamista jatketaan vuonna 2027 tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti. Kunnanhallituksen linjauksen mukaisesti talouden tasapainottamistoimenpiteillä tavoitellaan 200 000–300 000 euron vuotuista taloudellista vaikutusta. Toimenpiteet kohdistuvat käyttötalouden menojen hallintaan, toimintatapojen ja palvelurakenteiden kehittämiseen sekä kunnan tulopohjan vahvistamiseen. Tavoitteena on turvata kunnan talouden pitkäjänteinen tasapaino ja palvelujen järjestämisedellytykset ilman, että kunnan elinvoiman kehittämisestä luovutaan. Toimenpiteiden valmistelua ja toteutumista seurataan osana kunnan säännöllistä talousraportointia.

Talouden toimintaympäristö ja epävarmuustekijät:

Uudet työllisyysalueet aloittivat vuoden 2025 alussa. Kunnan vastuu viranomaispalveluiden ja aiheuttamisperusteisten palveluiden (starttiraha, palkkatuki, kotouttamiskoulutus) rahoituksesta kasvoivat merkittävästi. Vuoden 2026 alusta työllisyysaluee rahoitusta muutettiin siten, että palveluiden laskutus muuttui selkeästi

aiheuttamisperusteiseksi. Lisäksi kunnan vastuu kasvoi ns. sakkomaksuista eli rahoitusvastuu työttömyysetuuksista. Rautalammin osuus ns. sakkomaksuista on n. 200.000 €/v. Pitkäaikaistyöttömyys on kasvanut ja työttömyys on edelleen korkealla tasolla, vaikka talouskasvu on piristynyt. Valtion piti korvata työllisyyden hoidosta syntyneet kustannukset valtionosuuksina 100%:sti, näin ei kuitenkaan käynyt. Vuoden 2026 alussa myös kotouttamistyö siirtyi kuntien vastuulle. Nykyinen hallitus on heikentänyt kotouttamiseen suunnattuja resursseja, ja se lisää epävarmuutta talouden osalta.

Pohjois-Savon hyvinvointialue on vuokrannut kunnalta sote- kiinteistöt, ja niistä saatava vuokratulo on tärkeä tulolähde. Hyvinvointialueen talousongelmat tuovat huolta siitä, säilyvätkö palvelut ja missä laajuudessa Rautalammilla.

Valtionosuusuudistus ei edennyt ja on epäselvää, milloin asiaa uudestaan ryhdytään valmistelemaan. Uudistuksen tarkoituksena oli taata kaikille kunnille tasavertaiset mahdollisuudet hoitaa sille määrätyt lakisääteiset tehtävät. Tosiasia kuitenkin on, että verotulojen kertymä ratkaisee sen, miten kunnan pystyvät palveluita ja elinvoimaa ylläpitämään.

Kuluvan vuoden verotulokertymä on toistaiseksi ollut kohtuullinen. Tällä hetkellä ennuste on, että tilinpäätös 2026 tulee toteutumaan arvioitua myönteisempänä eli ylijäämäisenä.

Koska investoinnit tehdään lainarahalla, on toteutettavat hankkeet valittava huolella, tehden vain välttämättömät ja elinvoiman kannalta tarpeelliset investoinnit.

Talousarvion toimintakulujen loppusumma on -12.022.499 euroa ja toimintatuottojen 2.684.969 euroa, jolloin toimintakate on -9.337.480 euroa.

Menolajeittain tarkasteltuna henkilöstökulut ovat -6.466.309 €. Palvelujen ostot ovat -3.483.053 €. **Investointimenot ovat teknisen lautakunnan ehdotuksessa 791.000 €. Kunnanjohtajan karsittu esitys on noin 751.000 €**. Merkittävimpinä kohteina ovat terveyskeskuksen käyttövesijohdot ja viemäriverkoston saneeraus ja kaavateiden kunnostaminen.

Kunnallisveron, kiinteistöveron ja yhteisöveron tuottojen arvioidaan olevan 7.611.000 €. Valtionosuuksia kertynee noin 2.335.154 €.

Tuloslaskelman mukainen vuosikate on 1.020.674 €. Poistojen -909.618 € jälkeen, talousarvion ylijäämä on 111.056 €.

Kunnan lainamäärä on 31.12.2026 noin 6,45 milj. euroa. Uutta lainaa arvioidaan otettavan noin 1 milj.€, vanhaa maksetaan pois noin 0,6-0.7 milj.€

Taloussuunnitelma vuosiin 2028 ja 2029 sisältyy vielä useita epävarmuustekijöitä tulojen ja menojen osalta.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää aloittaa talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028 - 2029 käsittelyn.

Päätös
Kunnanhallitus aloitti talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028-2029 käsittelyn.

Asiantuntijoina kuultiin Anu Sepposta, Merja Koivula-Laukkaa, Sami Simosta, Ari Lindgreniä ja Matti Vänttistä.

Ari Lindgren toimi asiantuntijana klo 10.34-11.25 ja investointien osalta klo 13.07-14.00.

Tiedoksi
Toimialat

§ 298
Vuoden 2027 tuloveroprosentin määrääminen

RauDno-2026-643

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Veromenettelystä annetun lain mukaan kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus. Kunnan tuloveroprosentti tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10%-yksikön tarkkuudella.

Vuoden 2025 alusta ennakonpidätysmenettely muuttui. Verokortit tulevat voimaan heti tammikuun alusta. Muutoksella helpotettiin sekä kansalaisten että suoritusten maksajien verokorttien käsittelyä ja siitä aiheutuvaa työtä. Verokorttien voimaantulo aiheutti aikaistuksen myös verokortttien tuotannon aikatauluun Verohallinnossa. Tästä syystä on erityisen tärkeää ilmoittaa veroprosentit määräaikaan mennessä.

Rautalammin kunnan tuloveroprosentti on tällä hetkellä 9.90 %.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se vahvistaa Rautalammin kunnan vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 9,90 %.

Päätös
Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

§ 299
Kiinteistöveron määrääminen vuodelle 2027

RauDno-2026-642

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit verohallitukselle viimeistään marraskuun 17. päivänä. Kiinteistöverolain mukaan kunnanvaltuusto voi päättää veroprosentit vuosittain seuraavissa rajoissa:

1. Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välille 0,93 - 2,00 %
2. Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välille 1.30 - 2.00%
3. Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välille 0,41 - 1,00 %
4. Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välille veroprosentti 0,93 - 2,00 %
5. Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentiksi kunnanvaltuusto voi määrätä 2,00 - 6,00 %
6. Voimalaitosten/ydinpolttoaineen loppusijoituslaitoksen veroprosentti 0,93 - 3,10 %
7. Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä 0,00 - 2,00 %

Rautalammin kunnan voimassa olevat kiinteistöveroprosentit:

1. Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1.05%
2. Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1.30%
3. Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,75 %
4. Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,35 %
5. Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 1,30 %
6. Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 %.
7. Voimalaitosten veroprosentti 3,10%

Kiinteistöveroprosentteja on edellisen kerran muutettu vuonna 2021, lukuunottamatta voimalaitoksia, joille määrättiin kiinteistövero 2022. Lisäksi vuonna 2024 yleinen kiinteistöveroprosentti muutettiin.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2027 kiinteistöveroprosentit pidetään vuoden 2026 tasossa, lukuunottamatta muiden asuinrakennusten kiinteistöveroa. Sitä esitetään nostettavaksi 1, 45 %:n. Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti voi olla olla 1. sama kuin maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti (aiemmin käytetty) tai 2. määrätään erikseen veroprosentti, joka on vähintään 2,00 ja enintään 6,00.

1. Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1.05%
2. Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1.30%
3. Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,75 %
4. Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti **1,45 %**
5. Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 1,30 %
6. Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 %.
7. Voimalaitosten veroprosentti 3,10%

Päätös
Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

§ 300
Elinvoimaneuvoston esitykset Toholahden yritysalueen kehittämisestä ja energiahankkeiden edistämisestä

RauDno-2026-639

Valmistelija / lisätiedot:

Sami Simonen, elinkeinoasiantuntija, sami.simonen@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Elinvoimaneuvosto on käsitellyt Toholahden yritysalueen kehittämistä, Fingridin Harjulinjan reittivaihtoehtojen vaikutuksia, Tervalamminvuoren tuulivoimahanketta sekä Pukkiharjun aurinkovoimahankkeen uudelleen käynnistämisen mahdollisuuksia. Neuvosto esittää kunnanhallitukselle toimenpiteitä kunnan yritystoiminnan, investointien ja elinvoiman vahvistamiseksi.

Toholahden yritysalue

Toholahden yrityspuisto on kunnan strateginen kärkiprojekti. Alueen käyttöönoton edistäminen edellyttää aktiivista yrityshankintaa, yritysten tarpeiden selvittämistä ja suunnitelmallista markkinointia.

Elinvoimaneuvosto esittää kunnassa ja lähialueella toimivien yritysten kasvuhalukkuuden sekä alihankinta- ja kumppanuustarpeiden kartoittamista. Yrityshankinnan painopisteeksi esitetään puolustusteollisuuteen, turvallisuuteen, varautumiseen sekä siviili- ja puolustuskäyttöä palvelevaan kaksikäyttöteknologiaan liittyvää yritystoimintaa ja investointeja. Työssä hyödynnetään alueen yritysten olemassa olevia yhteistyösuhteita ja Puolustusvoimilta saatua lausuntoa sen sisällön mukaisesti.

Neuvosto esittää lisäksi markkinointi- ja myyntimateriaalien sekä yrityshankintasuunnitelman laatimista, alueen opastuksen kehittämistä ja yrityshankinnan resurssien huomioimista elinvoiman talousarviossa.

Fingridin Harjulinja

Elinvoimaneuvosto on tarkastellut Harjulinjan reittivaihtoehtoja sekä niiden vaikutuksia kunnan elinvoimaan, kuntalaisiin, ympäristöön ja maankäyttöön.

Neuvosto pitää tarpeellisena vaihtoehtojen vaikutusten kokoamista päätöksenteon tueksi. Tarkastelussa selvitetään haittojen vähentämistä, mahdollisia investointi- ja tulovirtavaikutuksia sekä ennakoivan maanhankinnan tarpeita. Energiahankkeiden toteuttamisedellytyksiä arvioitaessa selvitetään erikseen myös sähkön verkkoliitynnän mahdollisuudet.

Tervalamminvuoren tuulivoimahanke

Elinvoimaneuvosto on käsitellyt Solarwind Finland Oy:n kehittämän viiden tuulivoimalan hanketta, sen osayleiskaavaprosessia sekä mahdollista merkitystä kunnan elinvoimalle ja taloudelle.

Neuvosto suhtautuu hankkeen toteuttamiseen myönteisesti ja korostaa sen mahdollista merkitystä kuntataloudelle sekä muiden investointien edellytysten vahvistamiselle. Hankkeen vaikutukset ja toteuttamisedellytykset selvitetään kaavoituksen ja muun valmistelun yhteydessä.

Aurinkovoimahankkeiden edistäminen

Elinvoimaneuvostossa on tuotu esille maanomistajien kiinnostusta selvittää aurinkovoiman sijoittamista erityisesti viljelyksestä tai tuotannosta poistuneille pelloille ja entisille turvetuotantoalueille. Kokouksessa esitetyn arvion mukaan lähekkäin sijaitsevista alueista voisi muodostua laajempia hankekokonaisuuksia.

Neuvosto esittää Pukkiharjun hankkeen uudelleen käynnistämisen mahdollisuuksien sekä muiden aurinkovoimakohteiden selvittämistä. Valmistelussa tarkastellaan maanomistajien kiinnostusta, alueiden soveltuvuutta, verkkoliityntää ja mahdollisia hanketoimijoita. Harjulinjan reittivaihtoehtojen vaikutukset otetaan huomioon osana tarkastelua.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. Merkitä elinvoimaneuvoston esitykset tiedoksi ja käynnistää Toholahden yritysalueen jatkotoimenpiteet. Kunnanjohtaja ja elinkeinoasiantuntija valmistelevat yritysten kasvutarpeiden kartoituksen sekä markkinointi- ja yrityshankintasuunnitelman. Yrityshankinnassa painotetaan puolustusteollisuutta, turvallisuutta, varautumista ja kaksikäyttöteknologiaa. Suunnitelmaan sisällytetään materiaalit, opastus, vastuut, aikataulu ja kustannusarvio. Resurssitarpeet käsitellään vuoden 2027 talousarviovalmistelussa elinvoiman kustannuspaikalla.
2. Antaa kunnanjohtajan, teknisen johtajan ja elinkeinoasiantuntijan tehtäväksi laatia Harjulinjan reittivaihtoehtojen vaikutusarvio elinvoimaneuvoston ja kunnanhallituksen käsittelyyn. Arviossa tarkastellaan vaikutuksia kuntalaisiin, ympäristöön, yritystoimintaan, energiahankkeisiin ja maankäyttöön sekä mahdollisia ennakoivan maanhankinnan tarpeita.
3. Suhtautua elinvoiman kehittämisen näkökulmasta myönteisesti Tervalamminvuoren tuulivoimahankkeen edistämiseen**.** Kannanotto ei ratkaise osayleiskaavan hyväksymistä tai muita hankkeen edellyttämiä päätöksiä, jotka tehdään vaikutusselvitysten, osallistumisen ja asianmukaisen valmistelun perusteella.

4. Edistää aurinkovoimahankkeiden toteuttamisedellytysten selvittämistä Pukkiharjulla ja muualla kunnan alueella sekä valtuuttaa kunnanjohtajan, teknisen johtajan ja elinkeinoasiantuntijan käymään alustavia keskusteluja maanomistajien, verkkoyhtiöiden ja mahdollisten hanketoimijoiden kanssa.
5. Päättää lisäksi saattaa asiat kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös
Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen lisäyksellä, että kohdissa 1-4 mukana on arviointeja tekemässä ympäristötarkastaja ja Harjulinjan reittivaihtoehtojen vaikutusarvio viedään myös elinvoimatyöryhmän käsittelyyn.

Joni-Matti Kuikka, Anu Sepponen ja Tiina Puranen esteellisenä poistuivat kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana toimi Pekka Annala.

§ 301
Kristi Hännisen kannanotto Harjulinjan voimajohtohankkeesta ja yhteydenottojen käsittelyn selvittäminen

RauDno-2026-640

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Kartta Metsäpelto.pdf

Kristi Hänninen on toimittanut Rautalammin kunnan kirjaamoon 27.7.2026 kannanoton Harjulinjan 2 × 400 + 110 kV:n voimajohtohankkeesta. Hän pyytää kuntaa huomioimaan Metsäpellon tilaan kohdistuvat vaikutukset lausuntovalmistelussa ja saattamaan asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hänninen esittää, ettei voimajohdon reittivaihtoehtoja VE3 ja VE4 sijoitettaisi Metsäpellon tilan kautta. Kannanotossa tuodaan esille vaikutuksia perheen asumiseen ja lasten elinympäristöön, metsätalouteen, kenneltoimintaan ja suunniteltuun yritystoimintaan sekä maisemaan, kiinteistön käyttöön ja Tyyrinvirran alueen luontoarvoihin. Kyse on maanomistajan esittämistä näkökohdista ja havainnoista, joiden huomioon ottaminen ja selvitystarve tulee arvioida hankkeen valmistelussa.

Yhteydenottojen käsittely:

Hänninen on muistuttanut vastaamatta jääneestä yhteydenotostaan 25.9.2026. Kunnanjohtaja on vastannut 28.9.2026, pahoitellut viivettä Kristi Hännisen 27.7.2026 lähettämä yhteydenotto näyttää jääneen kesälomakaudella vaille asianmukaista käsittelyä.

Hänninen kertoo lisäksi käyneensä kesäkuussa 2026 kunnanvirastolla keskustelemassa teknisen johtajan kanssa ja saaneensa lupauksen myöhemmästä yhteydenotosta. Tekninen johtaja on ilmoittanut, ettei hän muista kyseistä käyntiä. Käyntiä ja keskustelun sisältöä ei siten voida käytettävissä olevien tietojen perusteella vahvistaa. Asiaa selvitetään mahdollisten kirjausten ja muun saatavilla olevan aineiston perusteella.

Hänninen on pyytänyt kirjallista selvitystä alkuperäisen viestin kirjaamisesta, toimittamisesta valmistelijalle sekä asian käsittelyvaiheista. Hän on myös pyytänyt tietoa kunnanhallituksen käsittelyajankohdasta ja kunnan lausunnon määräajasta. Pyydetyn selvityksen laatiminen edellyttää kirjaamon, asianhallinnan ja asian valmisteluun osallistuneiden tietojen kokoamista.

Kannanoton huomioon ottaminen hankkeessa

Kunta on antanut hankkeesta aikaisemman lausunnon. Kunnan tavoitteena on vaikuttaa suunnitteluun siten, että asumiseen, elinkeinoihin, ympäristöön ja kiinteistöjen käyttöön kohdistuvat haitat tunnistetaan ja niitä ehkäistään. Metsäpellon tilaa koskevien tietojen perusteella on tarpeen selvittää erityisesti reittien

sijoittuminen suhteessa pihapiiriin, tilan nykyiseen käyttöön ja kehittämissuunnitelmiin sekä alueen luontoarvoihin.

Kunnan lausunto ei ratkaise voimajohdon lopullista reittiä. Kunta voi kuitenkin esittää reittivaihtoehtojen muuttamista, täydentäviä selvityksiä ja haittojen vähentämistä koskevia vaatimuksia. Maanomistajalla on lisäksi mahdollisuus toimittaa oma mielipiteensä suoraan YVA-yhteysviranomaiselle virallisessa kuulemisessa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä Kristi Hännisen kannanoton ja selvityspyynnön tiedoksi sekä antaa hallintosihteerin tehtäväksi selvittää yhteydenottojen käsittely ja huolehtia kirjallisen vastauksen antamisesta ilman aiheetonta viivytystä;
2. ottaa Metsäpellon tilaa koskevat näkökohdat huomioon Harjulinjan jatkovalmistelussa ja elinvoimaneuvoston esittämässä reittivaihtoehtojen vaikutusarviossa;
3. antaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan sekä elinkeinoasiantuntijan tehtäväksi ottaa Metsäpellon tilaa koskeva kannanotto huomioon kunnan YVA-selostuslausunnon valmistelussa ja tuoda lausunto kunnanhallituksen käsiteltäväksi kuulemisessa ilmoitettavassa määräajassa.

Hänniselle ilmoitetaan kuulemisen määräaika ja kunnanhallituksen käsittelyajankohta niiden varmistuttua.

Päätös
Kunnanhallitus merkitsi asian tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallitus päätti, että asia selvitetään Harjulinjan reittivaihtoehtojen vaikutusarviossa, jossa Kristi Hännisen kannanotto huomioidaan.

Tiedoksi
Kristi Hänninen

Kunnanhallitus, § 289,20.10.2026
Kunnanvaltuusto, § 81,27.10.2026
Kunnanhallitus, § 302, 10.11.2026

§ 302
Kuntalaisaloite neuvoa-antavan kansanäänestyksen järjestämiseksi Rautalammilla

RauDno-2026-592

Kunnanhallitus, 20.10.2026, § 289

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Luovutuskirje, kuntalaisaloite Harjulinja
2 Kuntalaisaloite.pdf

Kuntalain (410/2015) 24 §:n mukaan valtuusto voi päättää, että kunnalle kuuluvasta asiasta toimitetaan kansanäänestys. Kansanäänestys on neuvoa-antava. Kuntalain 25 §:n mukaan kansanäänestysaloitteen voi tehdä vähintään neljä prosenttia 15 vuotta täyttäneistä kunnan asukkaista. Aloitteen on allekirjoittanut 210 kuntalaista. Valtuuston on tällöin viipymättä päätettävä, toimitetaanko aloitteessa tarkoitettu kansanäänestys.

Aloitteessa on esitetty huoli Harjulinja-voimajohtohankkeen vaikutuksista muun muassa luontoon, maisemaan, asumiseen, maanomistukseen sekä maa-, metsä- ja matkailuelinkeinoihin. Aloitteessa esitettyjä näkökulmia on pidettävä Rautalammin kannalta merkittävinä ja ne on perusteltua ottaa huomioon kunnan edunvalvonnassa.

Kunnallinen kansanäänestys olisi luonteeltaan neuvoa-antava eikä sen tulos sellaisenaan ratkaisisi voimajohtohankkeen toteuttamista tai voimajohdon sijoittumista. Kuntalain mukaan päätös kansanäänestyksen järjestämisestä kuuluu valtuuston harkintaan.

Kunnan näkökulmasta tarkoituksenmukaisempana pidetään sitä, että hankkeeseen pyritään vaikuttamaan aktiivisesti niissä suunnittelu-, kuulemis-, lausunto- ja muissa viranomaismenettelyissä, joissa hankkeen vaihtoehtoja ja vaikutuksia käsitellään. Näissä yhteyksissä voidaan tuoda yksilöidysti esille Rautalammin paikalliset olosuhteet sekä hankkeen vaikutukset luontoon, maisemaan, asumiseen, maanomistukseen ja elinkeinojen harjoittamiseen.

Kansanäänestyksen järjestämättä jättäminen ei siten tarkoita, etteivätkö aloitteessa esitetyt näkökohdat olisi merkittäviä. Päinvastoin kunnan tulee omassa edunvalvonnassaan tuoda esille hankkeen paikalliset vaikutukset sekä pyrkiä ehkäisemään ja lieventämään Rautalammille aiheutuvia haitallisia vaikutuksia.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto

1. toteaa käsitelleensä kuntalain 25 §:ssä tarkoitetun kansanäänestysaloitteen;
2. toteaa, että aloitteessa esitetyt näkökohdat Harjulinja-voimajohtohankkeen vaikutuksista Rautalammin luontoon, maisemaan, asumiseen, maanomistukseen ja elinkeinojen toimintaedellytyksiin ovat merkittäviä ja ne tulee ottaa huomioon kunnan edunvalvonnassa;
3. katsoo, että neuvoa-antavan kunnallisen kansanäänestyksen järjestäminen ei ole tässä asiassa tarkoituksenmukaisin vaikuttamiskeino;
4. päättää, ettei aloitteessa tarkoitettua neuvoa-antavaa kunnallista kansanäänestystä toimiteta; ja
5. toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi

Päätös
Kunnanhallitus merkitsi asian tietoonsa saatetuksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee asian tiedoksi ja päättää, toimitetaanko neuvoa-antava kansanäänestys, koskien Harjulinjan voimajohtolinjausta ,kuntalain 24§:n lain 652/2021 mukaisesti. Mikäli kunnanvaltuusto päätyy neuvoa-antavan kansaäänestyksen järjestämään, tulee vähintääkin päättää:

- mistä asiasta äänestetään

- mitä vaihtoehtoja äänestäjälle annetaan

- minä päivänä äänestys toimitetaan

- millä tavalla äänestys toimitetaan

- käytetäänkö varsinaisia äänestyspaikkoja vai päätetäänkö kirjeäänestykseen perustuvasta järjestelystä

- mitä järjestäminen maksaa ja mistä määräraha otetaan

Kunnanvaltuusto, 27.10.2026, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Luovutuskirje, kuntalaisaloite Harjulinja
2 Kuntalaisaloite.pdf

x

Ehdotus
Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsi asian tietoonsa saatetuksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee asian tiedoksi ja päättää, toimitetaanko neuvoa-antava kansanäänestys, koskien Harjulinjan voimajohtolinjausta ,kuntalain 24§:n lain 652/2021 mukaisesti. Mikäli kunnanvaltuusto päätyy neuvoa-antavan kansaäänestyksen järjestämään, tulee vähintääkin päättää:

- mistä asiasta äänestetään

- mitä vaihtoehtoja äänestäjälle annetaan

- minä päivänä äänestys toimitetaan

- millä tavalla äänestys toimitetaan

- käytetäänkö varsinaisia äänestyspaikkoja vai päätetäänkö kirjeäänestykseen perustuvasta järjestelystä

- mitä järjestäminen maksaa ja mistä määräraha otetaan.

Päätös
Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun kunnanhallituksen menettelytapavirheen takia: päätösehdotus puuttuu.

Kunnanhallitus, 10.11.2026, § 302

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Luovutuskirje, kuntalaisaloite Harjulinja
2 Kuntalaisaloite.pdf

Kuntalain (410/2015) 24 §:n mukaan valtuusto voi päättää, että kunnalle kuuluvasta asiasta toimitetaan kansanäänestys. Kansanäänestys on neuvoa-antava. Kuntalain 25 §:n mukaan kansanäänestysaloitteen voi tehdä vähintään neljä prosenttia 15 vuotta täyttäneistä kunnan asukkaista. Aloitteen on allekirjoittanut 210 kuntalaista. Valtuuston on tällöin viipymättä päätettävä, toimitetaanko aloitteessa tarkoitettu kansanäänestys.

Aloitteessa on esitetty huoli Harjulinja-voimajohtohankkeen vaikutuksista muun muassa luontoon, maisemaan, asumiseen, maanomistukseen sekä maa-, metsä- ja matkailuelinkeinoihin. Aloitteessa esitettyjä näkökulmia on pidettävä Rautalammin kannalta merkittävinä ja ne on perusteltua ottaa huomioon kunnan edunvalvonnassa.

Kunnallinen kansanäänestys olisi luonteeltaan neuvoa-antava eikä sen tulos sellaisenaan ratkaisisi voimajohtohankkeen toteuttamista tai voimajohdon sijoittumista. Kuntalain mukaan päätös kansanäänestyksen järjestämisestä kuuluu valtuuston harkintaan.

Kunnan näkökulmasta tarkoituksenmukaisempana pidetään sitä, että hankkeeseen pyritään vaikuttamaan aktiivisesti niissä suunnittelu-, kuulemis-, lausunto- ja muissa viranomaismenettelyissä, joissa hankkeen vaihtoehtoja ja vaikutuksia käsitellään. Näissä yhteyksissä voidaan tuoda yksilöidysti esille Rautalammin paikalliset olosuhteet sekä hankkeen vaikutukset luontoon, maisemaan, asumiseen, maanomistukseen ja elinkeinojen harjoittamiseen.

Kansanäänestyksen järjestämättä jättäminen ei siten tarkoita, etteivätkö aloitteessa esitetyt näkökohdat olisi merkittäviä. Päinvastoin kunnan tulee omassa edunvalvonnassaan tuoda esille hankkeen paikalliset vaikutukset sekä pyrkiä ehkäisemään ja lieventämään Rautalammille aiheutuvia haitallisia vaikutuksia.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

1. päättää, ettei Harjulinja-voimajohtohanketta koskevassa aloitteessa esitettyä neuvoa-antavaa kunnallista kansanäänestystä järjestetä edellä esitetyillä perusteilla;
2. edellyttää, että aloitteessa esitetyt näkökohdat otetaan huomioon kunnan edunvalvonnassa ja lausuntovalmistelussa sekä hankkeen haitallisten vaikutusten ehkäisemisessä ja lieventämisessä;
3. toteaa kansanäänestysaloitteen loppuun käsitellyksi.

Valtuuston päätös annetaan tiedoksi aloitteen yhteyshenkilölle.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, § 98,28.10.2026
Kunnanhallitus, § 303, 10.11.2026

§ 303
Resurssiopettajan viran perustaminen

RauDno-2026-598

Hyvinvointilautakunta, 28.10.2026, § 98

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho P. Pahajoki, juho.pahajoki@edu.rautalampi.fi
Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Perusopetuksen talousarvioesitykseen sisältyy resurssiopettajan tehtävä. Tehtävä on tällä hetkellä määräaikainen 31.07.2027 saakka. Tehtävä on tarpeellinen kolmella perusteella:

Perusopetuksessa opetushenkilöstön poissaoloja on noin yksi henkilötyövuosi. Perusopetuksessa on velvollisuus järjestää oppilaiden opetus myös opettajan poissaolon aikana; perusopetuksessa oppilaiden omatoiminen työskentely ei ole mahdollista. Monissa kunnissa resurssiopettajaa käytetään sijaistuksen resurssina.

Toinen peruste olisi vapauttaa resurssiopettajan työpanoksen avulla opettajien työaikaa koulun pedagogisen toimintakulttuurin kehittämiseen. Opettajilla ei ole voimavaroja täysipainoiseen kehittämiseen täyden opetusvelvollisuuden rinnalla. Resurssiopettajaa käyttämällä opettajille luotaisiin aikaresurssia kehittämistyöhön.

Kolmantena perusteena on yhteisopettajuuden vahvistaminen ja oppilaiden tarvitseman pedagogisen ohjauksen varmistaminen. Joillakin luokka-asteilla oppilasmäärä on pitkälti yli 20. Resurssiopettajan saatavuus yhteisopettajuuden roolissa varmistaa oppilaiden tarvitseman ohjauksen toteutumista.

Talousarviosuunnittelussa vuodelle 2027 resurssiopettaja on budjetoituna.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**

- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus
Esittelijä: Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston resurssiopettajan vakinaisen viran perustamista 01.08.2027 alkaen.

Päätös
Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 10.11.2026, § 303

Valmistelija / lisätiedot:

Juho P. Pahajoki, juho.pahajoki@edu.rautalampi.fi
Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Perusopetuksen talousarvioesitykseen sisältyy resurssiopettajan tehtävä. Tehtävä on tällä hetkellä määräaikainen 31.07.2027 saakka. Tehtävä on tarpeellinen kolmella perusteella:

Perusopetuksessa opetushenkilöstön poissaoloja on noin yksi henkilötyövuosi. Perusopetuksessa on velvollisuus järjestää oppilaiden opetus myös opettajan poissaolon aikana; perusopetuksessa oppilaiden omatoiminen työskentely ei ole mahdollista. Monissa kunnissa resurssiopettajaa käytetään sijaistuksen resurssina.

Toinen peruste olisi vapauttaa resurssiopettajan työpanoksen avulla opettajien työaikaa koulun pedagogisen toimintakulttuurin kehittämiseen. Opettajilla ei ole voimavaroja täysipainoiseen kehittämiseen täyden opetusvelvollisuuden rinnalla. Resurssiopettajaa käyttämällä opettajille luotaisiin aikaresurssia kehittämistyöhön.

Kolmantena perusteena on yhteisopettajuuden vahvistaminen ja oppilaiden tarvitseman pedagogisen ohjauksen varmistaminen. Joillakin luokka-asteilla oppilasmäärä on pitkälti yli 20. Resurssiopettajan saatavuus yhteisopettajuuden roolissa varmistaa oppilaiden tarvitseman ohjauksen toteutumista.

Talousarviosuunnittelussa vuodelle 2027 resurssiopettaja on budjetoituna.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**

- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää osaltaan ja esittää edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi resurssiopettajan vakinaisen viran perustamista 01.08.2027 alkaen.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 304
Työterveyshuollon kilpailutus

RauDno-2026-633

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan työterveyshuollon palvelujen kilpailuttaminen on tarpeen käynnistää. Kilpailutus on tarkoitus toteuttaa yhteistyössä Sansia Oy:n kanssa siten, että Sansia Oy vastaa varsinaisen kilpailutusmenettelyn toteuttamisesta.

Kilpailutuksen valmistelussa määritellään tarkemmin hankittavien työterveyshuollon palvelujen sisältö, laajuus, palvelutasoa koskevat vaatimukset, vertailuperusteet ja muut hankinnan ehdot.

Kilpailutusta valmistellaan yhdessä Vesannon ja Pielaveden kuntien kanssa. Yhteistyön tarkoituksenmukaisuus ja hankinnan lopullinen toteutustapa täsmennetään valmistelun aikana.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää Rautalammin kunnan työterveyshuollon palvelujen kilpailutuksen valmistelun;
2. että kilpailutus toteutetaan Sansia Oy:n kautta; sekä
3. valtuuttaa hallintojohtajan yhteistyössä Sansia Oy:n ja muiden kilpailutukseen osallistuvien kuntien kanssa valmistelemaan kilpailutuksen edellyttämät asiakirjat ja tarkentamaan hankinnan sisältöä ja ehtoja.

Päätös
Kunnanhallitus päätti

1. käynnistää Rautalammin kunnan työterveyshuollon palvelujen kilpailutuksen valmistelun,

2. että kilpailutus toteutetaan Sansia Oy:n kautta sekä

3. valtuuttaa hallintojohtajan yhteistyössä Sansia Oy:n ja muiden kilpailtukseen osallistuvien kuntien kanssa valmistelemaan kilpailutuksen edellyttämät asiakirjat ja tarkentamaan hankinnan sisältöä ja ehtoja.

§ 305
Peuran museosäätiön yhteistyö- ja avustushakemus

RauDno-2026-638

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Yhteistyö- ja avustusanomus Peuran museosäätiö sr.pdf
2 Peuran museosäätiö sr tilinpäätös 2025.pdf

Peuran museosäätiö sr on hakenut Rautalammin kunnalta avustusta museotoiminnan ylläpitämiseen ja toimintaedellytysten turvaamiseen.

Rautalammin museo on merkittävä osa kunnan kulttuurihistoriallista perintöä. Museon toiminnalla on tärkeä asema paikallishistorian säilyttämisessä, kulttuurikasvatuksessa sekä kunnan matkailullisen vetovoiman ja paikallisen identiteetin vahvistamisessa. Kunta pitää museotoiminnan jatkuvuutta tärkeänä ja tunnistaa sen yleishyödyllisen merkityksen.

Säätiön vuoden 2025 tilinpäätöksen perusteella museotoiminnan taloudellinen tilanne edellyttää huomiota. Varsinaisen toiminnan tuotot olivat 46 037,69 euroa ja kulut 173 591,00 euroa. Yleisavustuksia säätiö sai 102 967 euroa, ja tilikauden tulos muodostui 2 432,98 euroa ylijäämäiseksi.

Tilinpäätös osoittaa, että museotoiminnan rahoitus perustuu huomattavassa määrin ulkopuolisiin avustuksiin. Vaikka säätiön oma pääoma oli vuoden 2025 lopussa noin 377 000 euroa, rahavarat olivat noin 15 000 euroa. Säätiön varallisuus on pääosin sidottu kiinteistöihin ja muuhun käyttöomaisuuteen, eikä taseen oma pääoma siten suoraan kuvaa käytettävissä olevaa maksuvalmiutta.

Museotoiminnan kustannusrakenne ja avustusriippuvuus herättävät kysymyksen toiminnan pitkän aikavälin taloudellisesta kestävyydestä. Säätiön tulee arvioida toimintansa laajuutta, kustannustehokkuutta, palvelujen käyttöä ja mahdollisuuksia lisätä omaa tulorahoitusta. Erityisesti tulee tarkastella henkilöstö- ja kiinteistökustannusten suhdetta toiminnan laajuuteen sekä mahdollisuuksia yhteistyöhön muiden museo- ja kulttuuritoimijoiden kanssa.

Rautalammin kunnan taloudellinen tilanne edellyttää myös kunnan myöntämien avustusten kriittistä arviointia. Kunnan on huolehdittava lakisääteisten palvelujensa rahoituksesta ja taloutensa tasapainosta. Vaikka museotoiminnan tukeminen on kunnan elinvoiman ja kulttuuripalvelujen näkökulmasta perusteltua, kunta ei voi ottaa pysyvää vastuuta itsenäisen säätiön käyttötalouden rahoittamisesta tai mahdollisten alijäämien kattamisesta.

Kunnanhallitus katsoo, että museotoiminnan jatkuvuuden tukeminen on tässä vaiheessa perusteltua. Samalla on kuitenkin tarpeen edellyttää säätiöltä konkreettisia toimenpiteitä toiminnan taloudellisen kestävyyden parantamiseksi.

Kuntalain (410/2015) 1 ja 7 § mukaisesti kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa. Museotoiminnan tukeminen voidaan katsoa kunnan yleiseen toimialaan kuuluvaksi toiminnaksi.

Liitteet

- Peuran museosäätiö sr avustushakemus
- Peuran museosäätiö sr tilinpäätös 2025

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. myöntää Peuran museosäätiö sr 25 000 euron toiminta-avustuksen vuodelle 2027 museotoiminnan jatkuvuuden ja yleishyödyllisen toiminnan turvaamiseksi edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkoitukseen tarvittavan määrärahan vuoden 2027 talousarviossa;
2. todeta, että avustuksen myöntäminen ei merkitse kunnan sitoutumista säätiön tulevien vuosien rahoitukseen;
3. edellyttää, että Peuran museosäätiö toimittaa kunnalle vuoden 2027 talousarvion sekä selvityksen toiminnan ja talouden tasapainottamiseksi suunnitelluista toimenpiteistä ja museotoiminnan jatkuvuuden turvaamisesta.

Päätös
Jarmo Lappi esitti, että Peuran museosäätiölle annetaan avustusta 35.000 € toiminta-avustuksen. Linda Nissinen ehdotti, että tehdään palvelusopimus ja tehdään laskelma, mitä palvelua kunta ostaa ja loppu on avustusta. Hän myös kannatti Jarmo Lapin esitystä. Anne Haukka esitti, että palvelusopimus laaditaan.

Joni-Matti Kuikka esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun siten, että palvelusopimus valmistellaan. Henna Suosaari ja Anne Haukka kannattivat esitystä.

Hyväksyttiin yksimielisesti, että asian palautetaan uudelleen valmisteluun siten, että palvelusopimus valmistellaan.

Pekka Annala esteellisenä ei osallistunut asian käsittelyyn, hän poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

§ 306
Talouden seurantaraportti 9/2026

RauDno-2026-648

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tuloslaskelma 9_2026

Talouden seurantaraportti 9/2027

Tasainen kertymä 75%

Toimintatuotot 72,9%

Toimintatuotot olivat syyskuun lopussa 1 627 351 euroa eli 72,9 prosenttia talousarviosta. Edellisen vuoden vastaavana ajankohtana toimintatuotot olivat 2 263 311 euroa. Toimintatuotot ovat vähentyneet noin 636 000 euroa edellisvuodesta. Myyntituottojen toteuma oli 57,1 prosenttia, maksutuottojen 85,5 prosenttia, tukien ja avustusten 153,1 prosenttia sekä muiden toimintatuottojen 77,2 prosenttia.

Toimintakulut 72,7%

Toimintakulut olivat yhteensä 8 485 927 euroa eli 72,7 prosenttia talousarviosta. Edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna toimintakulut ovat kasvaneet noin 129 000 euroa eli 1,5 prosenttia. Henkilöstökulut olivat 4 685 848 euroa eli 75,0 prosenttia talousarviosta. Henkilöstökulut ovat kasvaneet edellisvuodesta noin 124 000 euroa. Palvelujen ostot olivat 2 382 700 euroa eli 72,2 prosenttia talousarviosta. Palvelujen ostot ovat vähentyneet edellisvuodesta noin 46 000 euroa. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden toteuma oli 61,0 prosenttia, avustusten 77,3 prosenttia ja muiden toimintakulujen 81,2 prosenttia.

Toimintakate 72,7%

Toimintakate oli -6 858 576 euroa eli 72,7 prosenttia talousarviosta. Edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna toimintakate on heikentynyt noin 765 000 euroa. Heikentyminen johtuu pääosin toimintatuottojen vähenemisestä.

Verotulot 75,5%

Verotuloja oli kertynyt 5 623 041 euroa eli 75,5 prosenttia talousarviosta. Verotulojen kertymä on noin 298 000 euroa edellisvuotta suurempi.

Valtionosuudet 68%

Valtionosuuksia oli kertynyt 1 879 826 euroa eli 68,0 prosenttia talousarviosta. Valtionosuudet ovat vähentyneet edellisvuoden vastaavasta ajankohdasta noin 247 000 euroa.

Vuosikate 98,1%

Vuosikate oli syyskuun lopussa 1 040 927 euroa eli 98,1 prosenttia koko vuoden talousarviosta. Edellisen vuoden vastaavana ajankohtana vuosikate oli 1 730 581 euroa.

Poistot 83,1%

Suunnitelman mukaiset poistot olivat 726 553 euroa eli 83,1 prosenttia talousarviosta.

Tilikauden tulos

Tilikauden tulos oli 314 374 euroa ylijäämäinen. Talousarviossa koko vuoden ylijäämäksi on arvioitu 187 524 euroa. Edellisen vuoden vastaavana ajankohtana tulos oli 1 028 203 euroa ylijäämäinen.

Rautalammin kunnan talous on syyskuun lopun toteuman perusteella pysynyt pääosin talousarvion mukaisena. Toimintakulujen toteuma alittaa laskennallisen tasaisen kertymän ja verotulot ovat toteutuneet suunnitellusti. Talouden kehityksessä on kuitenkin huomioitava toimintatuottojen merkittävä väheneminen edellisvuodesta sekä toimintakatteen heikentyminen. Myös valtionosuuksien toteutumisen suunta on huolestuttava.

Vuosikate on tässä vaiheessa lähes koko vuoden talousarvion suuruinen ja tilikauden tulos ylijäämäinen. Tulokseen sisältyy kuitenkin jo toteutuneita rahoitustuottoja, eikä syyskuun toteuma sellaisenaan kuvaa koko vuoden ennakoitua tulosta. Loppuvuoden talouden seurannassa tulee kiinnittää erityistä huomiota toimintatuottojen kertymään, henkilöstömenoihin, palvelujen ostoihin sekä valtionosuuksien ja poistojen toteutumiseen.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä talouden seurantaraportin 1–9/2026 tiedoksi;
2. todeta, että kunnan talous on syyskuun lopussa toteutunut pääosin talousarvion mukaisesti ja tilikauden tulos on 314 374 euroa ylijäämäinen, mutta toimintakate, vuosikate ja tilikauden tulos ovat edellisvuotta heikommat;
3. edellyttää toimialoilta talouden tarkkaa seurantaa ja tarvittaviin korjaaviin toimenpiteisiin ryhtymistä talousarvion toteutumisen varmistamiseksi; sekä
4. esittää talouden seurantaraportin kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 268,20.10.2026
Kunnanvaltuusto, § 78,27.10.2026
Kunnanhallitus, § 307, 10.11.2026

§ 307
Välitilinpäätös tammi-elokuu 2026

RauDno-2026-564

Kunnanhallitus, 20.10.2026, § 268

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi
Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi
Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tarkastuslautakunta 06.10.2026, ote talouden toteuman käsittelystä 1.1.-31.8.2026.pdf
2 Tarkastuslautakunta, tammi_elokuu_2026 .jpg
3 TA 2026 hallinto 1-8 kk.pdf
4 Elinkeinotoimi 1-8 kk 2026.pdf
5 Sivistysosaston välitilinpäätös 1-8, pöytäkirjanote 23.9.2026.pdf
6 liite_VTP_1_8_2026_sivistys.pdf
7 Teknisen osaston talouden toteuma 1-8 kk, pöytäkirjanote 30.9.2026.pdf
8 Tekninen tavoitteiden toteuma 1-8kk 2026.pdf
9 Tekninen toimi, käyttötalous_1_8_kk_Kolmannesraportti.pdf
10 Investoinnit 1-8 kk.pdf
11 Ympäristötoimen talouden toteuma 1-8.pdf

Kunnanhallitus antoi 19.1.2026 / § 4 hallintokunnille ohjeet talousarvion toteutumisen raportoinnista kolmannesvuosittain kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle. Raporttien tulee sisältää sitovien tavoitteiden toteutumisen lisäksi määrärahataulukot sitovalla tasolla. Mikäli hallintokunta on esittänyt talousarviossa tunnuslukuja ja mittareita, tulee ne myös raportoida kolmannesvuosittain. Toteutumassa voidaan esittää myös perusteluita.

Tarkastuslautakunnan ja ympäristölautakunnan välitilinpäätökset käsitellään lautakunnissa 6. ja 7.10. ja tilinpäätösraportit lisätään esityslistalle käsittelyn jälkeen.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä toimialojen raportit ajalta 1.1 - 31.8.2026 ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös
Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 27.10.2026, § 78

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi
Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi
Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tarkastuslautakunta 06.10.2026, ote talouden toteuman käsittelystä 1.1.-31.8.2026.pdf
2 Tarkastuslautakunta, tammi_elokuu_2026 .jpg
3 TA 2026 hallinto 1-8 kk.pdf
4 Elinkeinotoimi 1-8 kk 2026.pdf
5 Sivistysosaston välitilinpäätös 1-8, pöytäkirjanote 23.9.2026.pdf
6 liite_VTP_1_8_2026_sivistys.pdf
7 Teknisen osaston talouden toteuma 1-8 kk, pöytäkirjanote 30.9.2026.pdf
8 Tekninen tavoitteiden toteuma 1-8kk 2026.pdf
9 Tekninen toimi, käyttötalous_1_8_kk_Kolmannesraportti.pdf
10 Investoinnit 1-8 kk.pdf
11 Ympäristötoimen talouden toteuma 1-8.pdf

x

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä toimialojen raportit ajalta 1.1 - 31.8.2026.

Päätös
Satu Pirhonen esitti, että asia palautetaan valmisteluun, koska liitteissä on poikkeamia suhteessa hyväksyttyyn talousarvioon. Erityistä huomiota tulee kiinnittää, että lomakkeet vastaavat hyväksyttyä talousarvioita ja että tammi-elokuun toteumat on esitetty oikein. Sami Räsänen kannatti esitystä. Asia palautettiin uudelleen valmisteluun yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 10.11.2026, § 307

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi
Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi
Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Välitilinpäätös hallinto1-8kk,051126.pdf
2 Elinkeinotoimi 1-8 kk 2026 päivitetty 5.11.2026.pdf
3 Sivistys, korjattu VTP 1-8-2026
4 Ympäristötoimen talouden toteuma 1-8, 06112026.pdf
5 Kolmannesraportti_ympsuojelu061126.pdf

Kunnanhallitus antoi 19.1.2026 / § 4 hallintokunnille ohjeet talousarvion toteutumisen raportoinnista kolmannesvuosittain kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle. Raporttien tulee sisältää sitovien tavoitteiden toteutumisen lisäksi määrärahataulukot sitovalla tasolla. Mikäli hallintokunta on esittänyt talousarviossa tunnuslukuja ja mittareita, tulee ne myös raportoida kolmannesvuosittain. Toteutumassa voidaan esittää myös perusteluita.

Kunnanvaltuusto käsitteli välitilinpäätöstä 1-8 27.10.2026, mutta palautti asian valmisteluun.

Tekninen lautakunta käsittelee välitilinpäätöstä 10.11.2026.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä toimialojen raportit ajalta 1.1 - 31.8.2026 ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, § 99,28.10.2026
Kunnanhallitus, § 308, 10.11.2026

§ 308
Talousarviomuutospyyntö 2026: harrastamisen Suomen malli

RauDno-2026-603

Hyvinvointilautakunta, 28.10.2026, § 99

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Harrastamisen Suomen malliin saatiin LVV:ltä selvästi ennakoitua suurempi avustus. Näin ollen toiminta on syyslukukaudella käynnistynyt laajempana kuin talousarviota 2026 laadittaessa arvioitiin. Harrastamisen Suomen mallin toimintakate ei muutu eli lisärahoitusta ei tarvita. Sen sijaan pyydetään talousarviomuutosta henkilöstökuluihin: palkkakuluihin lisätään 5000 € (kustannuspaikka 4430, tili 4002).

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**
- Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä hyvään ja turvalliseen arkeen sekä kestävään talouteen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman kaikkiin tavoitealueisiin.

Ehdotus
Esittelijä: Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston käsiteltäväksi talousarviomuutoksen 2026, Harrastamisen Suomen malli: palkkakuluihin lisätään 5 000 € (kustannuspaikka 4430, tili 4002).

Päätös
Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 10.11.2026, § 308

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Harrastamisen Suomen malliin saatiin LVV:ltä selvästi ennakoitua suurempi avustus. Näin ollen toiminta on syyslukukaudella käynnistynyt laajempana kuin talousarviota 2026 laadittaessa arvioitiin. Harrastamisen Suomen mallin toimintakate ei muutu eli lisärahoitusta ei tarvita. Sen sijaan pyydetään talousarviomuutosta henkilöstökuluihin: palkkakuluihin lisätään 5000 € (kustannuspaikka 4430, tili 4002).

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**

- Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä hyvään ja turvalliseen arkeen sekä kestävään talouteen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman kaikkiin tavoitealueisiin.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi talousarviomuutoksen 2026, Harrastamisen Suomen malli: palkkakuluihin lisätään 5 000 € (kustannuspaikka 4430, tili 4002).

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, § 100,28.10.2026
Kunnanhallitus, § 309, 10.11.2026

§ 309
Lisämäärärahapyyntö: lukion ratsastusopetus

RauDno-2026-596

Hyvinvointilautakunta, 28.10.2026, § 100

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Lukion opiskelijamäärä on kehittynyt myönteisesti. Kasvu on kohdistunut ratsastuslinjaan. Myös ratsastusopetuksen määrä on ymmärrettävästi lisääntynyt opiskelijamäärän kasvun myötä. Tällä hetkellä näyttää, että ratsastusopetukseen varattu määräraha on ylittymässä noin 17 000 €:lla.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**
- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**
- Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä kestävään talouteen sekä hyvään ja turvalliseen arkeen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista osallisuuteen.

Ehdotus
Esittelijä: Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle lukion ratsastusopetukseen 17 000 €:n lisämäärärahaa tilikaudelle 2026. (Kp 4200, tili 5143.)

Päätös
Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 10.11.2026, § 309

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Lukion opiskelijamäärä on kehittynyt myönteisesti. Kasvu on kohdistunut ratsastuslinjaan. Myös ratsastusopetuksen määrä on ymmärrettävästi lisääntynyt opiskelijamäärän kasvun myötä. Tällä hetkellä näyttää, että ratsastusopetukseen varattu määräraha on ylittymässä noin 17 000 €:lla.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**

- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**

- Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä kestävään talouteen sekä hyvään ja turvalliseen arkeen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista osallisuuteen.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle lukion ratsastusopetukseen 17 000 €:n lisämäärärahaa tilikaudelle 2026. (Kp 4200, tili 5143.)

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, § 101,28.10.2026
Kunnanhallitus, § 310, 10.11.2026

§ 310
Lisämäärärahapyyntö: kirjaston kiinteistön korjaukset

RauDno-2026-597

Hyvinvointilautakunta, 28.10.2026, § 101

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Kirjaston kiinteistössä on kuluvan vuoden aikana ollut yllättäviä korjaustarpeita: ilmastointilaitteen moottori ja vuotava katto. Korjauksista on aiheutunut kuluja, joita talousarvion laadintavaiheessa ei pystytty ennakoimaan.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**

- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä kestävään talouteen sekä hyvään ja turvalliseen arkeen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista mielen hyvinvointiin sekä osallisuuteen.

Ehdotus
Esittelijä: Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kirjaston kiinteistön korjauksiin 5000 €:n lisämäärärahaa tilikaudelle 2026. (Kp 4710, tili 5120.)

Päätös
Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 10.11.2026, § 310

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Kirjaston kiinteistössä on kuluvan vuoden aikana ollut yllättäviä korjaustarpeita: ilmastointilaitteen moottori ja vuotava katto. Korjauksista on aiheutunut kuluja, joita talousarvion laadintavaiheessa ei pystytty ennakoimaan.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ **ei vaikutusta**

- Lapsivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Hyvinvointivaikutusten arviointi: **myönteinen**/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä kestävään talouteen sekä hyvään ja turvalliseen arkeen. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista mielen hyvinvointiin sekä osallisuuteen.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle kirjaston kiinteistön korjauksiin 5 000 €:n lisämäärärahaa tilikaudelle 2026. (Kp 4710, tili 5120.)

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 311
Lisämääräraha luottamushenkilöhallinto, hallinto

RauDno-2026-646

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Talousseurannassa on havaittu seuraavat lisämäärärahatarpeet:

Luottamushenkilöhallinto kp:t 1090-1231: kokouspalkkioiden tili 4061 toteuma nyt **123 %** , lisämääräraha tarve 21.500 €. Ylitys johtuu kokouspalkkioiden korotuksesta ja ennakoitua suuremmasta kokous- ja iltakoulutoiminnasta.

Taloushallinto kp:t 1450-1580: asiantuntijapalvelut tili 5102 toteuma nyt 120%. Lisämäärärahatarve 25.000 €. Määrärahavaraus on ollut liian pieni. Savon ICT:tä ostetut palvelut ovat olleet arvioitua kalliimmat (laitevuokrat,käyttöoikeuspalvelut, tietojärjestelmäpalvelut, palvelimet, välitetyt palvelut ym.).

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää vuoden 2026 talousarvioon seuraavat lisämäärärahat:

- Luottamushenkilöhallinto (kp 1090–1231), kokouspalkkiot (tili 4061): 21 500 euroa
- Taloushallinto (kp 1450–1580), asiantuntijapalvelut (tili 5102): 25 000 euroa

Lisämäärärahojen yhteismäärä on 46 500 euroa, ja ne lisäävät vuoden 2026 talousarvion toimintamenoja vastaavalla määrällä.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi
kirjanpito, taloushallinto

Tekninen lautakunta, § 112,28.10.2026
Kunnanhallitus, § 312, 10.11.2026

§ 312
Vuoden 2026 investointisummien siirto 2027

RauDno-2026-626

Tekninen lautakunta, 28.10.2026, § 112

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Vuoden 2026 investointilistasta ehdotetaan seuraavaa:

- Kunnanviraston ilmanvaihtoon varattu 15.000 € poistetaan. Vuodelle 2028 esitetään tulevassa investointisuunnitelmassa (TA27) iv-koneen ja ikkunoiden uusimista.
- Terveyskeskuksen vesi ja viemärisaneeraus 150.000 € siirretään vuodelle 2027. Vuokralaisen toiveesta siirretään saneerauksen toteutuksen aloitusta mahdollisimman pitkälle 2027 tai kokonaan 2028.
- Työkeskuksen palohälytysjärjestelmän uusinta 15.000 € poistetaan. Työkeskus on tyhjillään, mahdollinen uusi toiminta ei velvoita hälytysjärjestelmää.
- Kaavateiden päällystäminen (50.000 €) siirtyy 2027 (Teknisen lautakunnan päätös 31.8.26 § 79 Vuoden 2026 investointiosan Asfaltoinnit).
- Kerkonkosken satama 25.000 € siirretään 2027. (Teknisen lautakunnan päätös 30.09.26 § 96 Kerkonkosken sataman venetankkausasema) Asemalle selvitetään uutta sijoittamisaluetta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Asia liittyy kuntastrategian 2026–2029 tavoitteisiin erityisesti kestävän talouden, hyvän ja turvallisen arjen sekä elinvoiman näkökulmasta. Investointien uudelleenarvioinnilla ja siirtämisellä kohdennetaan kunnan varoja tarkoituksenmukaisesti, vältetään tarpeettomia kustannuksia ja huomioidaan kiinteistöjen sekä infrastruktuurin tulevat tarpeet. Kerkonkosken sataman osalta asia liittyy myös strategiseen kärkiprojektiin **�?Elävät ja luovat kylät�?**.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus
Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esitetyt vuoden 2026 investointiohjelman muutokset ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäviksi.

Muutoksilla edistetään kunnan talouden tasapainottamista, investointien tarkoituksenmukaista ajoittamista sekä käytettävissä olevien määrärahojen vastuullista kohdentamista.

Päätös
Hyväksyttiin yksimielisesti. Korjattiin teknisen lautakunnan kokouspäivämäärä koskien Kerkon kosken satamaa (kuvaustekstissä kohta teknisen lautakunnan päätös 30.06.26 § 96 Kerkonkosken sataman polttoaineen tankkausasema, korjattu 30.09.26 § 96 sataman venetankkausasema).

Kunnanhallitus, 10.11.2026, § 312

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Vuoden 2026 investointilistasta ehdotetaan seuraavaa:

- Kunnanviraston ilmanvaihtoon varattu 15.000 € poistetaan. Vuodelle 2028 esitetään tulevassa investointisuunnitelmassa (TA27) iv-koneen ja ikkunoiden uusimista.
- Terveyskeskuksen vesi ja viemärisaneeraus 150.000 € siirretään vuodelle 2027. Vuokralaisen toiveesta siirretään saneerauksen toteutuksen aloitusta mahdollisimman pitkälle 2027 tai kokonaan 2028.
- Työkeskuksen palohälytysjärjestelmän uusinta 15.000 € poistetaan. Työkeskus on tyhjillään, mahdollinen uusi toiminta ei velvoita hälytysjärjestelmää.
- Kaavateiden päällystäminen (50.000 €) siirtyy 2027 (Teknisen lautakunnan päätös 31.8.26 § 79 Vuoden 2026 investointiosan Asfaltoinnit).
- Kerkonkosken satama 25.000 € siirretään 2027. (Teknisen lautakunnan päätös 30.09.26 § 96 Kerkonkosken sataman polttoaineen tankkausasema) Asemalle selvitetään uutta sijoittamisaluetta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Asia liittyy kuntastrategian 2026–2029 tavoitteisiin erityisesti kestävän talouden, hyvän ja turvallisen arjen sekä elinvoiman näkökulmasta. Investointien uudelleenarvioinnilla ja siirtämisellä kohdennetaan kunnan varoja tarkoituksenmukaisesti, vältetään tarpeettomia kustannuksia ja huomioidaan kiinteistöjen sekä infrastruktuurin tulevat tarpeet. Kerkonkosken sataman osalta asia liittyy myös strategiseen kärkiprojektiin **�?Elävät ja luovat kylät�?**.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esitetyt vuoden 2026 investointiohjelman muutokset ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäviksi.

Muutoksilla edistetään kunnan talouden tasapainottamista, investointien tarkoituksenmukaista ajoittamista sekä käytettävissä olevien määrärahojen vastuullista kohdentamista.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esitetyt vuoden 2026 investointiohjelman muutokset ja esittää ne edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäviksi.

Muutoksilla edistetään kunnan talouden tasapainottamista, investointien tarkoituksenmukaista ajoittamista sekä käytettävissä olevien määrärahojen vastuullista kohdentamista.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 313
Arkistointilain uudistuksen toimeenpano ja asiakirjahallinnon vastuiden tarkistaminen

RauDno-2026-627

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Uusi arkistointilaki (529/2026) on tullut voimaan 1.7.2026 ja kumonnut aikaisemman arkistolain (831/1994). Uudistus selkeyttää viranomaisten asiakirjojen ja tietoaineistojen arkistointia sekä yhdistää arkistoinnin suunnittelun osaksi tiedonhallintaa. Aikaisemman lainsäädännön nojalla annetut Kansallisarkiston, arkistolaitoksen ja valtionarkiston määräykset ja päätökset jäävät voimaan, kunnes Kansallisarkisto toisin määrää.

Samanaikaisesti julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annettua lakia (906/2019) on muutettu lailla 530/2026. Tiedonhallintamalliin on sisällytettävä tiedot tietoaineiston arkistoinnista, arkistoinnin toteuttamisessa käytettävästä tietojärjestelmästä tai tilasta taikka tietoaineiston tuhoamisesta. Tiedonhallintamalli on saatettava uuden sisältövaatimuksen mukaiseksi viimeistään 1.1.2028. Siirtymäaika ei siirrä muiden voimassa olevien tiedonhallinta- ja arkistointivelvoitteiden noudattamista.

Tiedonhallintalain 4 §:n mukaan tiedonhallintayksikön johdon on huolehdittava tehtävien vastuiden määrittelystä, ajantasaisista ohjeista, henkilöstön osaamisesta, asianmukaisista työvälineistä ja riittävästä valvonnasta.

Rautalammin kunnan nykyiset määräykset:

Rautalammin kunnan 1.5.2026 voimaan tulleen hallintosäännön 9 luvun 53–56 §:ssä määrätään tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä. Hallintosäännön 53 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa tiedonhallinnan vastuiden, käytäntöjen ja valvonnan määrittelystä. Hallintosäännön 54 §:n perusteella kunnanhallitus määrää asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan ja antaa tarkemmat määräykset asiakirjahallinnon hoitamisesta sekä vastuuhenkilöiden tehtävistä. Asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan tehtävistä määrätään 55 §:ssä. Toimialojen velvollisuudesta huolehtia omista asiakirjatiedoistaan ja nimetä asiakirjahallinnon vastuuhenkilö määrätään 56 §:ssä.

Hallintosäännössä on siten olemassa tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisen perusta. Uudistuksen toimeenpanemiseksi on tarpeen tarkistaa määräysten nojalla tehtyjen nimeämis- ja vastuunjakopäätösten ajantasaisuus, tehtävien käytännön toteutuminen sekä ohjeiden ja suunnitelmien päivitystarpeet. Samalla arvioidaan hallintosäännön täsmennystarpeet uuden lainsäädännön ja suunnitelmien hyväksymismenettelyn osalta.

Valmistelun sisältö:

Selvitys koskee kaikkia kunnan toimialoja sekä sähköisiä aineistoja että paperiarkistoja. Valmistelussa tarkistetaan:

- asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan ja toimialojen vastuuhenkilöiden nimeämiset, tehtävät ja sijaisjärjestelyt;
- tiedonhallintamallin, tiedonohjaus- ja arkistonmuodostussuunnitelmien sekä toimintaohjeiden ajantasaisuus ja yhteensopivuus;
- Kansallisarkiston arkistointipäätösten kattavuus ja ajantasaisuus;
- aineistojen säilyttämisen, arkistoinnin, tietoturvallisen tuhoamisen ja tietopalvelun käytännöt;
- tietojärjestelmien ja arkistotilojen soveltuvuus sekä henkilöstön osaamisen, työajan ja resurssien tarve.

Kuntaliiton yleiskirjeessä 8/2026 suositellaan muun muassa arkistointipäätösten tarkistamista, arkistointisuunnittelun yhdistämistä tiedonhallintamalliin ja metatietokäytäntöjen varmistamista. Valmistelussa voidaan arvioida myös kansallisen arkistotietovarannon hyödyntämistä. Mahdollinen siirtyminen ja siihen liittyvät kustannukset käsitellään erikseen.

Tavoitteena on varmistaa selkeä vastuunjako, asiakirjojen säilyminen ja löydettävyys, tietopalvelun toimivuus sekä tietosuojan ja tietoturvan toteutuminen.

Oheismateriaali:

- **Kuntaliiton yleiskirje 8/2026 – Arkistointilaki 529/2026**, julkaistu 25.8.2026. Kirje käsittelee uudistusta ja kuntien toimenpiteitä. Kuntaliitto.fi
- **Arkistointilaki 529/2026 – Finlex**.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. antaa hallintojohtajan tehtäväksi valmistella yhteistyössä toimialojen ja ICT-asiantuntijan kanssa arkistointilain uudistuksen toimeenpanon sekä tarkistaa asiakirjahallinnon nimeämispäätökset, vastuunjaon ja sijaisjärjestelyt;
2. pyytää 31.1.2027 mennessä toimenpide-esityksen tarvittavista päätöksistä, ohjeiden ja suunnitelmien päivityksistä, hallintosääntömuutoksista sekä aikataulusta ja resurssitarpeista. Tiedonhallintamallin uusi sisältövaatimus on täytettävä viimeistään 1.1.2028;
3. edellyttää kiireellisten puutteiden korjaamista viivytyksettä voimassa olevan toimivallan puitteissa.

Hallintosääntömuutokset saatetaan valtuuston päätettäviksi. Mahdolliset lisämäärärahat ja järjestelmähankinnat ratkaistaan erikseen.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 314
Luottamushenkilön ero luottamustoimesta, Raili Kokoi

RauDno-2026-634

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Raili Kokoin eronpyyntö ympäristölautakunnan jäsenyydestä 1.11.2026.pdf

Raili Kokoi on pyytänyt eroa ympäristölautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisesta syystä 1.11.2026.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää Rautalammin kunnanvaltuustolle, että

1. Raili Kokoille myönnetään ero ympäristölautakunnan jäsenyydestä.

2. ympäristölautakuntaan valitaan varsinainen jäsen Raili Kokoin tilalle.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 225,18.08.2026
Kunnanvaltuusto, § 61,22.09.2026
Kunnanhallitus, § 272,20.10.2026
Kunnanvaltuusto, § 80,27.10.2026
Kunnanhallitus, § 315, 10.11.2026

§ 315
Aloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi

RauDno-2026-423

Kunnanhallitus, 18.08.2026, § 225

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle on jätetty aloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi.

Aloitteen allekirjoittaneet valtuutetut esittävät kuntalain mukaisen tilapäisen valiokunnan perustamista arvioimaan tarkastuslautakunnan toiminnan:

- lainmukaisuutta ja menettelytapojen asianmukaisuutta

- selvittämään mahdolliset esteellisyys -tai menettelyvirheet

- tarkastelemaan, onko lautakunnan toiminta ollut valtuuston tahdon mukaista

- tekemään tarvittaessa esitykset toimenpiteistä tai korjaavista käytännöistä

Kuntalain 34 §:n mukaan valtuusto voi erottaa kunnan, kuntayhtymän ja kuntien yhteiseen toimielimeen valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamispäätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä.

Tilapäinen valiokunta voidaan myös asettaa lausunnon antamista tai hallinnon tarkistamista varten.

Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljäsosan valtuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen. Päätöksen tekemiseen vaaditaan valtuuston enemmistöpäätös.

Kuntalain 35 §:n mukaan valtuuston on asetettava tilapäinen valiokunta, jonka on valmisteltava asia. Valiokunnan jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Kuntalain 93 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmisteltava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut. Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto.

Kuntalain 79 §:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan, kunnes toimeen on valittu toinen henkilö. Uusi luottamushenkilö ryhtyy heti hoitamaan tehtävää, vaikka erottamispäätöksestä valitettaisiin.

Jos valtuutettujen aloite koskee tarkastuslautakunnan erottamista, ovat lautakunnan jäsenet esteellisiä. Kun valiokunnan asettaminenkin menee valtuuston käsittelyyn kunnanhallituksen valmistelemana, tässä tilanteessa kunnanhallituksen on asiaa enemmälti käsittelemättä syytä saattaa valtuuston päätettäväksi, asetetaanko valiokunta valmistelemaan erottamista eli johtaako erottamisaloite jatkovalmisteluun.

Valtuustossa valtuutettujen esteellisyysperusteet ovat lievemmät kuin kunnanhallituksensa. Jos erotettavat luottamushenkilöt ovat myös valtuutettuja, he eivät KHO:n päätöksen mukaan ole kuitenkaan esteellisiä käsittelemään erottamistaan valtuustossa (KHO 1998:19).

Erottamisasiaa koskevan valtuustoaloitteen allekirjoittamisen ei voida katsoa tekevän allekirjoittajista sellaisia asianosaisia, että he olisivat esteellisiä osallistumaan asian käsittelyyn valtuustossa. Allekirjoittaja voidaan myös valita asiaa valmistelevan tilapäisen valiokunnan jäseneksi.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee asian tiedoksi ja päättää, asetetaanko kuntalain 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tutkimaan tarkastuslautakunnan toimintakykyä ja luottamusta kokonaisuutena.

Mikäli valtuusto päätyy asettamaan valiokunnan, valtuusto päättää

- valita tilapäiseen valiokuntaan viisi jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen,
- nimetä varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja
- että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Päätös
Linda Nissinen ehdotti, että kunnanhallitus kantanaan esittää kunnanvaltuustolle, että tilapäistä valiokuntaan ei perusteta. Esitystä ei kannatettu.

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen päätösesityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 22.09.2026, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

x

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedoksi ja päättää, asetetaanko kuntalain 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tutkimaan tarkastuslautakunnan toimintakykyä ja luottamusta kokonaisuutena.

Mikäli valtuusto päätyy asettamaan valiokunnan, valtuusto päättää

1. valita tilapäiseen valiokuntaan viisi jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen,

2. nimetä varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja

3. että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Päätös
Pekka Annala esitti, että tilapäistä valiokuntaa ei perusteta. Linda Nissinen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että Pekka Annalan esitys tuli päätökseksi.

Eriävä mielipide
Kunnanvaltuuston kokous 22.9.2026

§61 Aloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi

Jätämme eriävän mielipiteen valtuuston päätökseen

Anne Haukka, Hannu Jyrkkänen, Anne Karhunen, Jouko Korhonen, Sinikka Korhonen, Joni-Matti Kuikka, Jarmo Matilainen ja Sami Räsänen

Perusteena valtuuston päätösesityksen harhaanjohtava sanamuoto sekä puheenjohtajan laiminlyönti sen varmistamiseksi että valtuutetut ovat ymmärtäneet päätösesityksen ennen päätöksen tekemistä.

Rautalammilla 22.9.2026

Kunnanhallitus, 20.10.2026, § 272

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite 22.9.2026, Tilipäisen valiokunnan asettaminen tarkastelemaan tarkastuslautakunnan toimintaa.pdf

Rautalammin kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle on jätetty 22.9.2026 uudelleen aloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi.

Aloitteen allekirjoittaneet valtuutetut esittävät kuntalain mukaisen tilapäisen valiokunnan perustamista arvioimaan tarkastuslautakunnan toiminnan:

- lainmukaisuutta ja menettelytapojen asianmukaisuutta

- selvittämään mahdolliset esteellisyys -tai menettelyvirheet

- tarkastelemaan, onko lautakunnan toiminta ollut valtuuston tahdon mukaista

- tekemään tarvittaessa esitykset toimenpiteistä tai korjaavista käytännöistä

Kuntalain 34 §:n mukaan valtuusto voi erottaa kunnan, kuntayhtymän ja kuntien yhteiseen toimielimeen valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamispäätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä.

Tilapäinen valiokunta voidaan myös asettaa lausunnon antamista tai hallinnon tarkistamista varten.

Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljäsosan valtuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen. Päätöksen tekemiseen vaaditaan valtuuston enemmistöpäätös.

Kuntalain 35 §:n mukaan valtuuston on asetettava tilapäinen valiokunta, jonka on valmisteltava asia. Valiokunnan jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Kuntalain 93 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmisteltava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut. Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto.

Kuntalain 79 §:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan, kunnes toimeen on valittu toinen henkilö. Uusi luottamushenkilö ryhtyy heti hoitamaan tehtävää, vaikka erottamispäätöksestä valitettaisiin.

Jos valtuutettujen aloite koskee tarkastuslautakunnan erottamista, ovat lautakunnan jäsenet esteellisiä. Kun valiokunnan asettaminenkin menee valtuuston käsittelyyn kunnanhallituksen valmistelemana, tässä tilanteessa kunnanhallituksen on asiaa enemmälti käsittelemättä syytä saattaa valtuuston päätettäväksi, asetetaanko valiokunta valmistelemaan erottamista eli johtaako erottamisaloite jatkovalmisteluun.

Valtuustossa valtuutettujen esteellisyysperusteet ovat lievemmät kuin kunnanhallituksensa. Jos erotettavat luottamushenkilöt ovat myös valtuutettuja, he eivät KHO:n päätöksen mukaan ole kuitenkaan esteellisiä käsittelemään erottamistaan valtuustossa (KHO 1998:19).

Erottamisasiaa koskevan valtuustoaloitteen allekirjoittamisen ei voida katsoa tekevän allekirjoittajista sellaisia asianosaisia, että he olisivat esteellisiä osallistumaan asian käsittelyyn valtuustossa. Allekirjoittaja voidaan myös valita asiaa valmistelevan tilapäisen valiokunnan jäseneksi.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee asian tiedoksi ja päättää, asetetaanko kuntalain 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tutkimaan tarkastuslautakunnan toimintakykyä ja luottamusta kokonaisuutena.

Mikäli valtuusto päätyy asettamaan valiokunnan, valtuusto päättää

- valita tilapäiseen valiokuntaan viisi jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen,
- nimetä varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja
- että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Päätös
Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 27.10.2026, § 80

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

x

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedoksi ja päättää, asetetaanko kuntalain 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tutkimaan tarkastuslautakunnan toimintakykyä ja luottamusta kokonaisuutena.

Mikäli valtuusto päätyy asettamaan valiokunnan, valtuusto päättää

- valita tilapäiseen valiokuntaan viisi jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen,
- nimetä varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ja
- että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Päätös
Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun kunnanhallituksen menettelytapavirheen takia: päätösehdotus puuttuu.

Kunnanhallitus, 10.11.2026, § 315

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle on jätetty 22.9.2026 uudelleen aloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi.

Aloitteen allekirjoittaneet valtuutetut esittävät kuntalain mukaisen tilapäisen valiokunnan perustamista arvioimaan tarkastuslautakunnan toiminnan:

- lainmukaisuutta ja menettelytapojen asianmukaisuutta

- selvittämään mahdolliset esteellisyys -tai menettelyvirheet

- tarkastelemaan, onko lautakunnan toiminta ollut valtuuston tahdon mukaista

- tekemään tarvittaessa esitykset toimenpiteistä tai korjaavista käytännöistä

Kuntalain 34 §:n mukaan valtuusto voi erottaa kunnan, kuntayhtymän ja kuntien yhteiseen toimielimeen valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti valtuuston luottamusta. Erottamispäätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä.

Tilapäinen valiokunta voidaan myös asettaa lausunnon antamista tai hallinnon tarkistamista varten.

Asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljäsosan valtuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen. Päätöksen tekemiseen vaaditaan valtuuston enemmistöpäätös.

Kuntalain 35 §:n mukaan valtuuston on asetettava tilapäinen valiokunta, jonka on valmisteltava asia. Valiokunnan jäsenten on oltava valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Kuntalain 93 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmisteltava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut. Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto.

Kuntalain 79 §:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan, kunnes toimeen on valittu toinen henkilö. Uusi luottamushenkilö ryhtyy heti hoitamaan tehtävää, vaikka erottamispäätöksestä valitettaisiin.

Jos valtuutettujen aloite koskee tarkastuslautakunnan erottamista, ovat lautakunnan jäsenet esteellisiä. Kun valiokunnan asettaminenkin menee valtuuston käsittelyyn kunnanhallituksen valmistelemana, tässä tilanteessa kunnanhallituksen on asiaa enemmälti käsittelemättä syytä saattaa valtuuston päätettäväksi, asetetaanko valiokunta valmistelemaan erottamista eli johtaako erottamisaloite jatkovalmisteluun.

Valtuustossa valtuutettujen esteellisyysperusteet ovat lievemmät kuin kunnanhallituksensa. Jos erotettavat luottamushenkilöt ovat myös valtuutettuja, he

eivät KHO:n päätöksen mukaan ole kuitenkaan esteellisiä käsittelemään erottamistaan valtuustossa (KHO 1998:19).

Erottamisasiaa koskevan valtuustoaloitteen allekirjoittamisen ei voida katsoa tekevän allekirjoittajista sellaisia asianosaisia, että he olisivat esteellisiä osallistumaan asian käsittelyyn valtuustossa. Allekirjoittaja voidaan myös valita asiaa valmistelevan tilapäisen valiokunnan jäseneksi.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättää:
1. Asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan arvioimaan tarkastuslautakunnan toiminnan lainmukaisuutta ja menettelytapojen asianmukaisuutta.

2. Selvittämään mahdolliset esteellisyys- ja menettelytapavirheet

3. Tarkastelemaan, onko lautakunnan toiminta ollut valtuuston tahdon mukaista

4. Tekemään tarvittavat esitykset toimenpiteistä tai korjaavista käytänteistä
5. Valita tilapäiseen valiokuntaan (viisi) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.
6. Nimetä varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
7. Että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön
määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta
ja että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Päätös
Jarmo Lappi esitti, että tilapäistä valiokuntaa ei perusteta. Pekka Annala kannatti esitystä.

Koska oli tehty pohjaesityksestä poikkeava, kannattettu esitys, puheenjohtajan päätti, että asiasta äänestetään.

Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät "jaa". Ne, jotka kannattavat Jarmo Lapin esitystä, äänestävät "ei".

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä pohjaesitystä kannattivat Jarmo Matilainen, Anne Haukka ja Joni-Matti Kuikka.

Jarmo Lapin esitystä kannattivat Pekka Annala, Henna Suosaari ja Jarmo Lappi.

Linda Nissinen äänesti tyhjää.

Koska äänet menivät tasan , puheenjohtajan ääni ratkaisi.

Puheenjohtaja totesi, että pohjaesitys tuli päätökseksi äänin 3-3. Kunnanhallitus päätti poistaa ehdotuksen kohdan 3. yksimielisesti.

§ 316
Elinvoimavaikutusten arvioinnin käyttöönotto ja soveltamisohje

RauDno-2026-641

Valmistelija / lisätiedot:

Sami Simonen, elinkeinoasiantuntija, sami.simonen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Elinvoimalupauksen_arviointikaavake.pdf

Asian tausta:

Rautalammin kunnan elinvoimatyöryhmä on valmistellut yritys- ja elinvoimavaikutusten arviointimallia. Rautalammin kunnan ja Rautalammin Yrittäjien 16.12.2025 allekirjoittamassa elinvoimalupauksessa (kohta 4.) on linjattu, että kaikessa päätöksenteossa huomioidaan vaikutukset kunnan elinvoimaan ja yritysten toimintaedellytyksiin.

Arviointimallia ei ole kuitenkaan otettu käyttöön johtuen käynnissä olevasta asianhallintajärjestelmän muutoksesta, eikä sen käytännön soveltamisesta ole tehty kunnanhallituksen päätöstä.

Kunnan johtoryhmässä on katsottu tarkoituksenmukaiseksi kohdentaa arviointi vain päätöksiin, joilla on olennaisia vaikutuksia kunnan elinvoimaan. Tavoitteena on parantaa päätösten valmistelua ja vaikutusten ennakointia ilman, että arviointi tarpeettomasti hidastaa tai vaikeuttaa päätöksentekoa.

1. MISSÄ ASIOISSA ARVIOINTI TEHDÄÄN?

Elinvoimavaikutusten arviointi tehdään päätöksissä, joilla ennakoidaan olevan olennaisia vaikutuksia seuraaviin asioihin:

Yritystoiminta ja elinkeinorakenne:
Yritysten toimintaedellytykset, sijoittuminen ja investoinnit.

Maankäyttö ja kaavoitus:
Yritystoimintaan, rakentamiseen ja alueiden kehittämiseen vaikuttavat ratkaisut.

Maanhankinta ja kiinteistöt:
Merkittävät maa-alueiden ja kiinteistöjen hankinnat, luovutukset ja käyttötarkoituksen muutokset.

Investoinnit ja infrastruktuuri:
Merkittävät investoinnit, liikenneyhteydet, energiahuolto ja kunnallistekniikka.

Työllisyys ja työvoima:
Työllisyyteen ja työvoiman saatavuuteen olennaisesti vaikuttavat päätökset.

Kunnan talous ja palvelurakenne:
Talousarvion, verotuksen, palveluverkon ja talouden tasapainottamisen merkittävät ratkaisut.

Hankinnat:
Merkittävät julkiset hankinnat ja hankintalinjaukset, joilla on vaikutuksia yritysten toimintaedellytyksiin.

Strategiset kehittämishankkeet:
Kunnan elinvoimaan, vetovoimaan, matkailuun ja kilpailukykyyn vaikuttavat merkittävät hankkeet.

Arviointia ei edellytetä tavanomaisissa hallinnollisissa, teknisissä tai vähämerkityksisissä päätöksissä, joilla ei ole olennaisia elinvoimavaikutuksia.

2. MILLOIN JA MITEN ARVIOINTI TEHDÄÄN?

Arviointi tehdään osana asian normaalia valmistelua ja ennen päätösesityksen valmistumista.

Arvioinnista vastaa asian valmistelija, joka voi tarvittaessa hyödyntää elinkeinoasiantuntijan asiantuntemusta.

Arvioinnissa käytetään kahta tasoa:

Suppea arviointi: (vanha malli)
Päätösesitykseen kirjataan lyhyesti keskeiset myönteiset ja kielteiset elinvoimavaikutukset.

Arvioitava vaikutus	**Vaihtoehdot**
Henkilöstövaikutukset	*myönteinen/ kielteinen /ei vaikutusta*
Lapsivaikutukset	*myönteinen/ kielteinen /ei vaikutusta*
Ympäristövaikutukset	*myönteinen/ kielteinen /ei vaikutusta*
Yritysvaikutukset	*myönteinen/ kielteinen /ei vaikutusta*
Hyvinvointivaikutukset	*myönteinen/ kielteinen /ei vaikutusta*

Laajempi arviointi:
Strategisesti tai taloudellisesti merkittävissä asioissa **käytetään erillistä arviointitaulukkoa**.

Arvioinnin laajuus suhteutetaan päätettävän asian merkittävyyteen. Arviointi perustuu valmistelussa käytettävissä oleviin tietoihin.
Kuva uudesta mallista on liitteenä.

3. MILLOIN ARVIOINTI TEHDÄÄN UUDELLEEN?

Aiemmin tehty arviointi on lähtökohtaisesti voimassa koko päätöksentekoprosessin ajan.

Arviointi tarkistetaan tai päivitetään, mikäli:

- päätösesityksen sisältö muuttuu olennaisesti

- päätöksen ennakoidut elinvoimavaikutukset muuttuvat merkittävästi

- päätöksenteossa esitetään uusi vaihtoehto, jonka vaikutukset poikkeavat olennaisesti alkuperäisestä

- valmistelun jälkeen ilmenee uutta olennaista tietoa

Arviointia ei tarvitse tehdä uudelleen pelkästään asian siirtyessä toimielimestä toiseen, mikäli päätöksen sisältö ja vaikutukset eivät olennaisesti muutu.

Arviointia täydennetään tarvittaessa vain muuttuneilta osin. Mikäli olennaisesti muuttuneita vaikutuksia ei pystytä riittävästi arvioimaan päätöksenteon yhteydessä, asia voidaan palauttaa valmisteluun.

4. KÄYTTÖÖNOTTO JA SEURANTA

Arviointimenettely sisällytetään kunnan normaaliin päätösten valmisteluprosessiin. Valmistelijoille annetaan yhtenäinen ohjeistus ja menettelyn toimivuutta arvioidaan kuuden kuukauden kuluttua käyttöönotosta.

Elinvoimalupauksen arviointia koskevaa kirjausta täsmennetään yhteistyössä Rautalammin Yrittäjien kanssa vastaamaan hyväksyttävää toimintamallia.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. Hyväksyä edellä esitetyt elinvoimavaikutusten arvioinnin periaatteet ja soveltamisohjeen.

2. Linjata, että arviointi tehdään päätöksissä, joilla ennakoidaan olevan olennaisia vaikutuksia kunnan elinvoimaan, yritysten toimintaedellytyksiin, työllisyyteen, investointeihin tai kilpailukykyyn.

3. Linjata, että arviointi tehdään osana asian valmistelua ja sitä päivitetään vain päätöksen sisällön tai vaikutusten olennaisesti muuttuessa.

4. Todeta, että arvioinnin laajuus suhteutetaan asian merkittävyyteen eikä arvioinnista muodosteta erillistä, päätöksentekoa tarpeettomasti hidastavaa menettelyä.

5. Antaa kunnan johtoryhmälle tehtäväksi huolehtia arviointimenettelyn käyttöönotosta, valmistelijoiden ohjeistamisesta ja toimivuuden seurannasta.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi
Toimialat

§ 317
Kunnanviraston supistettu toiminta jouluna 2026

RauDno-2026-636

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanviraston henkilökunnalta on tullut toive, että kunnanviraston ovet olisivat kiinni 23.12. - 31.12.2026. Tällöin olisi mahdollista keskittää lomapäiviä joulun ja uuden vuoden välisiin ns. välipäiviin. Perinteisesti välipäivät ovat normaalin arkeen verrattuna hiljaisia, asiakkaita käy vähän. Työteliäs syksy on vaatinut veronsa jokaiselta, ja joulutauko tulee tarpeeseen.

Toimialojen toiminta ei voi pysähtyä täysin, vaan ne joutuvat miettimään päivystysratkaisut välttämättömiä/kiireellisiä asioita varten. Asiakkaat pystyvät varautumaan tilanteeseen, kun asiasta tiedotetaan hyvissä ajoin.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto on suljettuna 23.12. - 31.12.2026. Toimialoja pyydetään järjestämään päivystysratkaisut ko. ajalle. Sulkuajasta ja päivystysjärjestelyistä tiedotetaan kuntalaisille hyvissä ajoin.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi
Toimialat

§ 318
Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

RauDno-2025-456

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 27.10.2026 täytäntöönpano:

§ 76 Toholahden talousarvioylityksen auditointiraportti, teknisen johtajan ja teknisen lautakunnan vastuuvapauksien käsittely on annettu valmisteltavaksi tarkastuslautakunnalle

§ 77 Talouden seurantaraportti 8/2026 on annettu tiedoksi toimialoille

§ 78 Välitilinpäätös tammi-elokuu 2026 on annettu valmisteltavaksi toimialoille

§ 79 Rautalammin kunnan tytäryhtiöiden osavuosikatsaukset ja talousarviotavoitteet vuodelle 2027 tiedoksi ja toimenpiteitä varten tytäryhtiöille ja kunnanjohtajalle

§ 80 Aloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi on annettu valmisteltavaksi hallinto- ja kunnanjohtajille.

§ 81 Kuntalaisaloite neuvoa-antavan kansanäänestyksen järjestämiseksi Rautalammilla on annettu valmisteltavaksi hallinto- ja kunnanjohtajille.

§ 82 Osallisuusohjelma on annettu tiedoksi sivistys- ja hyvinvointijohtajalle.

§ 83 Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on annettu tiedoksi sivistys- ja hyvinvointijohtajalle.

§ 84 Ehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön kertomus 2025-2026 on annettu tiedoksi sivistys-ja hyvinvointijohtajalle.

§ 85 Lisämäärärahapäätös kunnan omistaman (As Oy Tiinari) huoneiston saneeraukseen on annettu tiedoksi tekniselle johtajalle, alue- ja kiinteistöpäällikölle ja kirjanpitoon (Eveliina Immonen, Merja Varanka)

§ 86 Luottamushenkilön valinta varajäseneksi ympäristölautakuntaan on annettu tiedoksi asianosaisille ja ympäristölautakuntaan.

§ 87 Sidonnaisuudet on julkaistu kunnan internet-sivuilla ja annettu tiedoksi johtoryhmään.

§ 88 Ehdotus Saukkolamminkankaiden liittämiseksi osaksi Etelä-Konneveden kansallispuistoa on annettu tiedoksi tekniselle johtajalle.

§ 89 Muut asiat: tulevat tapahtumat on tiedotettu.

§ 90 Kunnanvaltuuston pöytäkirjan 29.6.2026 § 40:n liitteen korjaaminen on annettu toimenpiteitä varten hallintosihteerille.

Ehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 319
Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

RauDno-2026-654

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös
Kunnanhallitus merkitsi tietoonsa saatetuksi:

- Kuituverkko, tilannekatsaus

- Henkilöstöpolitiikka, kh:n rooli

§ 320
Ennakkoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen eduskuntavaaleissa 2027

RauDno-2026-650

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Oikeusministeriön kirje eduskuntavaaleista 16.9.2026.PDF
2 Pöytäkirjan ote-Keskusvaalilautakunta - 26.10.2026, klo 16_31.pdf

Eduskuntavaalien ennakkoäänestyksen ajanjakso on 7.-13.4.2027. Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisesa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Aiemmissa vaaleissa ennakkoäänestyspaikkana on ollut kunnanvirasto ja äänestyspaikka on ollut avoinna ennakkoäänestyspäivinä arkisin klo 9-18 ja viikonloppuna klo 10-14.

Vaalipäivä eduskuntavaaleissa on 18.4.2027. Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivän äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen.

Kunnanhallituksen tulee tehdä päätökset yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että ne voidaan merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään perjantaihin 29.1.2027 mennessä.

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. Määrätä vuoden 2027 eduskuntavaalien yleiseksi ennakkoäänestyspaikaksi Rautalammin kunnanviraston, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi.
2. Vahvistaa ennakkoäänestysajat 7.–13.4.2027 arkisin klo 9–18 ja viikonloppuna klo 10–14.
3. Määrätä vaalipäivän 18.4.2027 äänestyspaikoiksi:
    - Kerkonjoen äänestysalue 001: Kerkonjoen koulu.
    - Kirkonkylän äänestysalue 002: Rautalammin kunnanvirasto.
4. Valtuuttaa keskusvaalilautakunnan huolehtimaan äänestyspaikkojen ja aukioloaikojen ilmoittamisesta oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään määräaikaan 29.1.2027 mennessä sekä muista vaalien käytännön järjestelyistä toimivaltansa mukaisesti.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 321
Kunnanjohtajan kehityskeskustelu 2026 ja tavoitteet vuodelle 2026

RauDno-2026-524

Valmistelija / lisätiedot:

Joni-Matti Kuikka, kunnanhallituksen pj., joni-matti.kuikka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat käyneet kolmena tapaamiskertana kehityskeskustelua kunnanjohtajan tehtävästä, tavoitteista, työtilanteesta ja kunnan ajankohtaisista kehittämistarpeista. Keskusteluissa on arvioitu kuluneen kauden tavoitteiden toteutumista sekä sovittu kunnanjohtajan työn painopisteistä ja tavoitteista tulevalle kaudelle.

1. **talouden tasapainon**, tavoitetasona nollatulos tai sitä parempi;Kunnanjohtajan johtajasopimuksen mukaisesti kunnanhallituksen puheenjohtaja käy kunnanjohtajan kanssa vuosittaisen kehityskeskustelun. Kunnanhallitus arvioi kunnanjohtajalle asetettujen tavoitteiden toteutumista ja hyväksyy vuosittaiset painopistealueet ja tavoitteet. Kunnanhallitus käsitteli kunnanjohtajan edellisen kehityskeskustelun 9.6.2025 § 174. Kunnanhallitus totesi tuolloin kunnanjohtajan tulosten olleen hyviä ja vahvisti vuoden 2025 tavoitteiksi:
2. **kuntastrategian uusimisen**, tavoitteena strategian valmistuminen vuoden 2025 loppuun mennessä;
3. **älykkään sopeuttamisen**, jolla tarkoitettiin kunnan toimintojen ja rakenteiden kehittämistä väestökehityksen ja toimintaympäristön muutoksiin taloudellisesti, sosiaalisesti ja ekologisesti kestävällä tavalla;
4. **yhteistyön kehittämisen ja vahvistamisen Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa**; sekä
5. **kuntien välisen yhteistyön edistämisen**.

Vuoden 2025 tavoitteiden toteutumisen arviointi

1. Talouden tasapaino – tavoite toteutui

Tilikauden 2025 tulos muodostui alaskirjausten jälkeen **528 420,73 euroa ylijäämäiseksi** joten asetettu tavoite nollatuloksesta tai sitä paremmasta tuloksesta toteutui. Tilinpäätös mahdollisti myös arvonalennuskirjauksia yhteensä 665 040 eurolla, joten ilman niitä tulos olisi ollut noin1.35 miljoonaan ylijäämäinen. Kunnan taloudellinen asema vahvistui tilikauden aikana, vaikka tulevien vuosien toimintaympäristöön liittyy edelleen merkittäviä riskejä. Tilinpäätöksen kokonaisarviossa vahva vuosikate ja ylijäämäinen tulos on tunnistettu hyvänä lähtökohtana tuleville vuosille.

Arvio: toteutui hyvin.

2. Kuntastrategian uusiminen – tavoite toteutui

Uuden kuntastrategian valmistelu toteutettiin vuoden 2025 aikana laajana osallistavana prosessina. Työhön osallistuivat henkilöstö, kuntalaiset, johtoryhmä ja luottamushenkilöt.

Kunnanvaltuusto hyväksyi uuden **Rautalammin kuntastrategian 2026–2029 yksimielisesti 16.12.2025 § 128**. Näin kehityskeskustelussa asetettu määräaikatavoite toteutui.

Arvio: toteutui.

3. Älykäs sopeuttaminen – tavoite eteni, työ jatkuu

Tavoite määriteltiin vuonna 2025 laajaksi toimintatavaksi, jolla kuntaa sopeutetaan väestökehityksen, talouden ja toimintaympäristön muutoksiin kestävällä tavalla.

Vuonna 2025 talouden tasapainoa vahvistettiin, toimintoja ja investointeja arvioitiin taloudellisen kantokyvyn näkökulmasta ja uuden strategian valmistelussa huomioitiin muuttuva toimintaympäristö. Tarkastuslautakunnan kokonaisarvion mukaan strategian **tasapainoisen kuntatalouden painopiste toteutui hyvin**, vaikka muiden strategisten painopisteiden toteutuminen oli osittaista.

Älykäs sopeuttaminen on luonteeltaan jatkuva tavoite eikä sille ollut asetettu yhtä yksiselitteistä määrällistä mittaria.

Arvio: toteutui osittain ja jatkuu vuoden 2026 talouden ja toiminnan suunnittelussa.

4. Yhteistyö Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa – tavoite eteni

Vuoden aikana yhteistyötä ja neuvotteluja käytiin erityisesti sote-kiinteistöihin, palveluverkkoon ja kunnan kiinteistöriskeihin liittyvissä kysymyksissä. Hyvinvointialueen ratkaisuilla on edelleen merkittäviä vaikutuksia kunnan elinvoimaan ja talouteen.

Arvio: tavoite eteni; yhteistyötä on tarpeen jatkaa aktiivisesti.

5. Kuntien välisen yhteistyön edistäminen – tavoite eteni

Kuntien välistä yhteistyötä on edistetty useilla kunnan palveluihin, elinvoimaan ja yhteisiin rakenteisiin liittyvillä yhteistyöalueilla.

Tavoitteelle ei kuitenkaan ollut asetettu vuonna 2025 määrällistä tai muuta yksiselitteistä mittaria, minkä vuoksi sen toteutumista voidaan arvioida ennen kaikkea laadullisesti.

Arvio: tavoite eteni.

Kokonaisarvio vuodesta 2025

Kunnanjohtajalle asetetuista tavoitteista **talouden tasapaino ja kuntastrategian uusiminen toteutuivat selvästi**. Älykästä sopeuttamista sekä hyvinvointialue- ja kuntayhteistyötä koskevat tavoitteet etenivät, mutta ovat luonteeltaan jatkuvia kehittämiskokonaisuuksia.

Kunnanjohtajan tavoitteet vuodelle 2026

Tavoitteet perustuvat kunnanvaltuuston hyväksymään kuntastrategiaan 2026–2029 sekä kunnan toiminnan ja talouden ajankohtaisiin kehittämistarpeisiin. Uuden strategian kolme päätavoitetta ovat elinvoimaisuus ja rohkea elinkeinopolitiikka, hyvä ja turvallinen arki sekä itsenäisen kunnan takeena uudistuva ja arvostava johtamiskulttuuri ja kestävä talous.

Tavoitteiden toteutumista seurataan vuoden aikana ja arvioidaan tilinpäätöksen sekä seuraavan kehityskeskustelun yhteydessä.

Strateginen painopiste	Tavoite 2026	Mittari	Tavoitetaso
Kestävä kuntatalous	Kunnan taloutta johdetaan ennakoivasti ja vastuullisesti siten, että talouden tasapaino ja pitkän aikavälin kantokyky turvataan muuttuvassa toimintaympäristössä. Talouden poikkeamiin reagoidaan riittävän ajoissa.	Tilikauden tulos ja talouden seurannan säännöllisyys	Tilikauden tulos on ylijäämäinen tai vähintään nollatulos. Olennaisiin talousarviopoikkeamiin reagoidaan ja tarvittavat toimenpiteet tuodaan päätöksentekoon.
Elinvoimaisuus ja rohkea elinkeinopolitiikka	Toholahden teollisuusalueen kehittäminen, käyttöönotto ja aktiivinen markkinointi sekä uusien yritysten ja investointien sijoittumisen edistäminen. Selvitetään myös uusien merkittävien toimijoiden, kuten datacenter- ja energia-investointien, aluetaloudellisia mahdollisuuksia ja tehdään edunvalvontaa riittävän sähkökapasiteetin varmistamiseksi. Samalla vahvistetaan olemassa olevien yritysten toimintaedellytyksiä.	Yrityskontaktit, sijoittumisneuvottelut ja markkinointitoimenpiteet	Toholahden aktiivinen markkinointi on käynnissä, yrityskontakteja on luotu ja konkreettisia sijoittumisneuvotteluja käynnissä.
Hyvä ja sujuva arki	Kunnan vetovoimaa ja kuntalaisten arkea vahvistetaan kehittämällä vuokra-asumisen	Vuokra-asumisen kehittämistoimenpiteet	Asuntotarpeet ja nykyisen asuntokannan kehittämistarpeet on kartoitettu ja konkreettisia toimenpiteitä

	tarjontaa ja asumisen ratkaisuja vastaamaan nykyisiä ja tulevia tarpeita.		asumismahdollisuuksien parantamiseksi on käynnistetty.
Turvallinen kunta ja toimintavarmuus	Kunnan varautumista ja kokonaisturvallisuutta vahvistetaan siten, että keskeisten palvelujen toiminta pystytään turvaamaan myös häiriö- ja poikkeustilanteissa.	Valmiussuunnittelu, harjoitukset ja viranomaisyhteistyö	Kunnan yleinen valmiussuunnitelma ja keskeiset toimialakohtaiset suunnitelmat ovat ajan tasalla. Varautuminen on osa johtamista ja yhteistyötä viranomaisten sekä muiden keskeisten toimijoiden kanssa.
Strategian toimeenpano ja johtamiskulttuuri	Kuntastrategia 2026–2029 viedään käytännön toiminnaksi, talousarvioon ja henkilöstön työhön. Johtoryhmätyötä, esihenkilötyötä ja toimialojen yhteistyötä vahvistetaan.	Strategian toimeenpanosuunnitelma ja henkilöstön osallistaminen	Strategian kärkitavoitteet on johdettu toimialojen tavoitteisiin ja talousarvioon. Henkilöstön osallistava strategian jalkauttamistyö on toteutettu.
Konserniohjaus	Kunnan tytäryhtiöiden johtamista, taloudellista seurantaa ja omistajaohjausta vahvistetaan sekä arvioidaan konsernirakenteen tarkoituksenmukaisuutta.	Yhtiöiden raportointi ja omistajaohjauksen toimenpiteet	Tytäryhtiöillä on selkeät tavoitteet ja säännöllinen talous- ja toimintaraportointi. Kehitys Oy:n ja Oikarilan rakenteellista yhteistyötä koskeva selvitystyö etenee kunnanhallituksen linjausten mukaisesti.
Edunvalvonta ja yhteistyö	Rautalammin asemaa vahvistetaan maakunnallisessa ja valtakunnallisessa päätöksenteossa sekä kuntien ja hyvinvointialueen yhteistyössä.	Keskeiset edunvalvontatoimet ja yhteistyöneuvottelut	Rautalammin kannalta keskeiset elinvoima-, saavutettavuus-, palvelu-, energia- ja infrastruktuurikysymykset ovat aktiivisesti edunvalvonnassa.

Uuden strategian toimeenpano on jo vuonna 2026 konkretisoitu siten, että esimerkiksi Toholahden yrityspuisto on määritelty yhdeksi valtuustokauden kärkiprojektiksi, jonka vastuuhenkilöinä toimivat kunnanjohtaja ja elinkeinoasiantuntija.

Tavoitteiden seuranta:

Toteutuminen arvioidaan tilinpäätöksen yhteydessä osana kunnan toiminnan ja talouden arviointia.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus
Esittelijä: Joni-Matti Kuikka, kunnanhallituksen pj.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1. todeta, että kunnanjohtajalle asetetut tavoitteet vuodelle 2025 ovat toteutuneet hyvin;
2. hyväksyä kunnanjohtajan tavoitteet vuodelle 2026; sekä
3. arvioida kunnanjohtajan palkkausta erillisessä asiakohdassa huomioiden tavoitteiden toteutuminen, tehtävän vaativuus ja vastuun laajuus

Päätös
Kunnanhallitus päätti

1. todeta, että kunnanjohtajalle asetetut tavoitteet vuodelle 2025 ovat toteutuneet hyvin;

2. hyväksyä kunnanjohtajan tavoitteet vuodelle 2026; ja

3. että tässä vaiheessa kunnanjohtajan palkkausta ei ole syytä tarkistaa.

Anu Sepponen ja Merja Koivula-Laukka eivät esteellisenä osallistuneet asian käsittelyyn, vaan he poistuivat kokoushuoneesta tämän pykälä käsittelyn ajaksi.

Tässä pykälässä sihteerinä toimi Henna Suosaari.

§ 322
Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Savon ICT-palvelut Oy osakaskokous 7.10.2026 Pöytäkirja.pdf
2 Konneveden kunnanhallituksen pöytäkirjanote 2.11.2026 Ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen purkaminen Konneveden ja Rautalammin kuntien välillä
3 Savo-Pielisen jätelautakunnan kokoustiedote 22.10.2026.pdf
4 Kutsu kunnille maakuntavaltuuston kokoukseen 17.11.2026.pdf
5 Maaseutulautakunnan esityslista 28.10.2026.PDF
6 Rautalammin yhdistysten ilta 21102026 (1).pdf
7 Tiedote omistajakunnille 4.11.2026_Savon Energiaholding päätökset.pdf

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Kuntaliiton kirje eduskuntavaalien järjestämisestä Vuoden 2027 eduskuntavaalit | Kuntaliitto.fi

2. Savon ICT-palvelut Oy osakaskokous 7.10.2026 pöytäkirja.

3. Konneveden kunnanhallituksen päätösote 2.11.2026 Ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen purkaminen Konneveden ja Rautalammin kuntien välillä.

4. Savo-Pielisen jätelautakunnan kokoustiedote 22.10.2026.

5. Kutsu kunnille maakuntavaltuuston kokoukseen 17.11.2026.

6. Maaseutulautakunnan esityslista 28.10.2026.

7. Rautalammin yhdistysten illan muistio 21.10.2026

8. Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston syyskokouksen päätökset 29.10.2026

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 323
Lautakuntien pöytäkirjat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

1 Pöytäkirja-Tekninen lautakunta - 31.08.2026, klo 17_00.pdf
2 Pöytäkirja-Tekninen lautakunta - 28.10.2026, klo 17_00.pdf
3 Pöytäkirja-Keskusvaalilautakunta - 26.10.2026, klo 16_31.pdf
4 Pöytäkirja-Nuorisovaltuusto - 28.10.2026, klo 17_02.pdf
5 Pöytäkirja-Hyvinvointilautakunta - 28.10.2026, klo 17_03.pdf

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

- Teknisen lautakunnan pöytäkirjat 31.8.2026 ja 28.10.2026
- Keskusvaalilautakunnan pöytäkirja 26.10.2026
- Nuorisovaltuusto Raunon pöytäkirja 28.10.2026
- Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 28.10.2026

Ehdotus
Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 324
Otto-oikeuspykälä

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan, että 2.10. - 5.11.2026 ei ole tehty viranhaltijapäätökiä, joissa kunnanhallituksella on otto-oikeusa.

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakukielto

§294, §295, §296, §297, §298, §299, §302, §303, §305, §307, §308, §309, §312, §314, §315, §319

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)

Oikaisuvaatimus

§300, §304, §306, §310, §311, §313, §316, §317, §318, §320, §323, §324

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus
Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöss voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja lisäksi to klo 14-16.